



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«САМАРСКИЙ МЕДИКО - ТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»
городского округа Самара

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МАОУ СМТЛ г.о. Самара
Протокол № 1 от 29.08 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СМТЛ г.о. Самара
А.А. Волчкова
Приказ № 158 от 30.08 2022 г..



ПОЛОЖЕНИЕ о внеурочной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Самарский медико-технический лицей» городского округа Самара (далее — Лицей) в соответствии с нормативно-правовой базой:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 №373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 №1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 №413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального

общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021г. №286;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021г. №287;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом МАОУ СМТЛ г.о. Самара;
- Годовым календарным графиком МАОУ СМТЛ г.о. Самара.

1.2. Положение составлено в соответствии с методическими рекомендациями федерального и регионального уровня.

1.3. Обязательное условие организации внеурочной деятельности воспитательная направленность, соотнесенность с рабочей программой воспитания. Внеурочная деятельность — это образовательная деятельность, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (предметных, метапредметных и личностных), осуществляемая в формах, отличных от урочной.

1.4. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью основной образовательной программы общего образования. Участие во внеурочной деятельности является для обучающихся обязательным.

1.5. План внеурочной деятельности образовательной организации является обязательной частью организационного раздела основной образовательной программы, а рабочие программы внеурочной деятельности являются обязательной частью содержательного раздела основной образовательной программы.

1.6. В целях реализации плана внеурочной деятельности в МАОУ СМТЛ г.о. Самара может предусматриваться использование ресурсов других организаций (в том числе в сетевой форме), включая организации дополнительного образования,

профессиональные образовательные организации, научные организации, организации культуры, физкультурно - спортивные, детские общественные объединения и иные организации, включая частные, обладающие необходимыми ресурсами.

1.7. Формы внеурочной деятельности должны предусматривать активность и самостоятельность обучающихся, сочетать индивидуальную и групповую работы. В зависимости от конкретных условий реализации основной образовательной программы, числа обучающихся и их возрастных особенностей допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

1.8. Формы организации внеурочной деятельности:

- художественные, культурологические, филологические студии;
- научные общества;
- сетевые сообщества;
- школьные спортивные клубы и секции;
- конференции, олимпиады, соревнования;
- военно-патриотические объединения;
- экскурсии/виртуальные путешествия;
- научные исследования;
- общественно полезные практики;
- другие формы на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

1.8. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- общекультурное;
- общеинтеллектуальное;
- социальное.

1.9. Внеурочная деятельность направлена:

- на занятия школьников в социально ориентированных объединениях: экологических, волонтерских, трудовых и т.п.;
- на занятия школьников с педагогами, сопровождающими деятельность детских общественных объединений и органов ученического самоуправления; на занятия школьников с педагогами, сопровождающими их проектно-исследовательскую деятельность;
- на занятия школьников в рамках циклов специально организованных внеурочных занятий, посвященных актуальным социальным, нравственным проблемам современного мира;
- на профориентационные занятия школьников;
- на занятия школьников в творческих объединениях: музыкальных, хоровых, театральных, художественных, журналистских и т.п.;
- на занятия школьников по углубленному изучению отдельных учебных предметов: физики, химии, биологии, информатики, математики, второго иностранного языка и т.п.,
- занятия школьников по формированию их функциональной грамотности; на дополнительные занятия школьников, испытывающих затруднения в освоении учебной программы; на дополнительные занятия школьников, испытывающих трудности в освоении языка преподавания;
- на специальные занятия школьников, испытывающих затруднения в социальной коммуникации как в среде сверстников, так и в обществе в целом;
- на специальные занятия школьников с ограниченными возможностями здоровья;
- на занятия школьников в спортивных и туристских секциях и клубах, организацию турниров, соревнований, походов, экскурсий, слетов, оздоровительных мероприятий и т.п.; на реализацию региональных курсов, проектов.

1.10. ФГОС общего образования определяют общее количество часов внеурочной деятельности на каждом уровне общего образования, которое составляет:

- до 1350 часов на уровне начального общего образования;
- до 1750 часов на уровне основного общего образования;
- до 700 часов на уровне среднего общего образования.

2. Цель и задачи внеурочной деятельности

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Основные задачи:

- выявление интересов, склонностей, способностей, возможностей обучающихся к различным видам деятельности;
- создание условий для индивидуального развития ребенка в избранной сфере;
- развитие позитивного отношения к базовым общественным ценностям;
- развитие опыта творческой деятельности, творческих способностей;
- развитие опыта неформального общения, взаимодействия, сотрудничества,
- формирование навыка позитивного общения, общения с социумом.

3. Организация внеурочной деятельности

3.1. Содержание программ внеурочной деятельности определяется образовательными программами (рекомендованными Министерством

Просвещения РФ), модифицированными (адаптированными), авторскими.

3.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные; тематические; ориентированные на достижение результатов; по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные и др.

3.3. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму работы в Лицее.

3.4. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы. Формы внеурочной деятельности отличны от урока.

3.5. План внеурочной деятельности для класса или параллели составляется в конце учебного года. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год обучающимися производится на основе анкетирования (апрель - май) (Приложение 1). Ознакомление родителей с планом внеурочной деятельности на следующий учебный год (май). Для обучающихся 1 классов набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании (август). В августе формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности.

3.6. В заявлении родителям (законным представителям) предоставляются на выбор не менее 10 курсов внеурочной деятельности.

3.7. Заявления предоставляются в школу в августе нового учебного года. (Приложение №2).

3.8. Группы формируются на основе письменных заявлений родителей. Зачисление обучающихся в группы внеурочной деятельности осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы (август текущего учебного года). Количественный состав обучающихся не регламентируется.

3.10. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных группах по интересам.

3.11. Распределение часов внеурочной деятельности и определение педагогической нагрузки осуществляется после сбора заявлений родителей

(законных представителей) перед началом учебного года (август текущего учебного года).

3.12. Расписание внеурочной деятельности составляется в начале учебного года (август текущего учебного года) администрацией Лицея с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором Лицея.

3.13. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем (Приложение 3).

3.14. Учёт проведённых занятий внеурочной деятельности, посещаемость занятий педагоги фиксируют в отдельном журнале и системе АСУ РСО.

3.15. Система оценки предметных, метапредметных и личностных достижений, учащихся представляет собой зачетную систему. Результативность работы системы внеурочной деятельности определяется через анкетирование обучающихся и родителей (Приложение 4), и в ходе проведения творческих отчетов (презентации, конкурсы, соревнования, олимпиады), защиты индивидуальных и групповых проектов, проведении конференций, самоанализ, самооценка, наблюдения в конце учебного года (апрель-май).

4. Требования к структуре и содержанию программы внеурочной деятельности школьников

4.1. Программы внеурочной деятельности могут быть разработаны педагогами самостоятельно или на основе переработки ими примерных и авторских программ и иметь следующую структуру:

- ▶ титульный лист (Приложение 5);
- ▶ пояснительная записка;
- ▶ результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- ▶ содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации занятий и видов деятельности;
- ▶ тематическое планирование (Приложение 6).

Титульный лист.

На титульном листе указываются: полное наименование образовательной организации, гриф утверждения программы (рассматривается на заседании методического объединения учителей-предметников; проверяется заместителем директора по учебно-воспитательной работе; утверждается директором школы с указанием даты) название Программы (предмет, курс) с указанием реализации направления внеурочной деятельности; адресность (класс или уровень обучения); количество часов по программе; сведения об авторе (ФИО, должность); название города, населенного пункта; год составления Программы.

Пояснительная записка должна содержать:

▶ ссылку на нормативно-правовые и учебно-методические документы, на основании которых разработана программа;

▶ актуальность (педагогическая целесообразность) программы внеурочной деятельности;

▶ цель программы, которая должна быть конкретизирована с учетом специфики курса внеурочной деятельности (цель — это обобщенный планируемый результат, на который направлено обучение по программе);

▶ задачи программы — это конкретные результаты реализации программы (научить, привить, развить, сформировать, воспитать);

▶ режим занятий: общее число часов в год; число часов и занятий в неделю; периодичность занятий;

▶ результаты освоения программы зачет (незачет).

Раздел «Результаты изучения курса» оформляется должен содержать:

личностные результаты — готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к учению и познанию; ценностно-смысловые установки выпускников, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетентности, личностные качества; сформированность основ российской, гражданской идентичности;

метапредметные результаты — познавательные, регулятивные и коммуникативные УУД;

предметные (если программа подразумевает достижение данного вида

результатов; формулируются на каждый год реализации программы).

Раздел «Содержание курса внеурочной деятельности»

Содержание курса внеурочной деятельности – это краткое описание разделов и тем внутри разделов (название, основные моменты, формы организации занятий и видов деятельности). Содержание тем раскрывается в том порядке, в котором они представлены в тематическом планировании.

4.2. Текст набирается шрифтом Times New Roman, 12-14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

5. Утверждение программы внеурочной деятельности

5.1 Программа сначала рассматривается на заседании соответствующего методического объединения на предмет ее соответствия требованиям к результатам освоения основной образовательной программы. Решение методического объединения учителей отражается в протоколе заседания, на титульном листе рабочей программы ставится гриф согласования: РАССМОТРЕНО Протокол заседания методического объединения учителей от № _____, подпись руководителя МО, расшифровка подписи.

5.2. После этого программа анализируется заместителем директора по учебно-воспитательной работе на предмет соответствия программы плану внеурочной деятельности и на предмет ее соответствия требованиям к результатам освоения основной образовательной программы. На титульном листе рабочей программы ставится гриф согласования: ПРОВЕРЕНО Заместитель директора по УВР (подпись). Расшифровка подписи. Дата.

5.3. После проверки программу утверждает директор образовательной организации в начале учебного года (август текущего учебного года) и ставит гриф УТВЕРЖДАЮ на титульном листе.

АНКЕТА.

Уважаемый родитель! Жизнь в лицее – это не только уроки, но и интересные школьные и классные дела, увлекательные занятия в кружках, клубах, секциях, студиях. Чтобы Ваш ребенок успешно адаптировался к школьной жизни, быстро нашел занятие по душе, просим Вас ответить на следующие вопросы:

Ф.И.О. _____

1. Чем интересуется Ваш ребенок?

2. Посещает ли он кружок, секцию, студию? Подчеркните один из предлагаемых ответов:

- да;
- нет.

Если вы выбрали ответ «да», то напишите название кружка, секции, студии и наименование учреждения, где проходят занятия

3. Любит ли Ваш ребенок групповые занятия? Подчеркните один из предлагаемых ответов:

- да;
- нет;
- и да, и нет (трудно сказать).

4. Какое занятие доставляет ему наибольшую радость?

5. Что его может огорчить?

6. Выберите направления и курсы внеурочной деятельности для Вашего ребенка на следующий учебный год:

Направления внеурочной деятельности	Форма проведения	Ваш выбор
Спортивно-оздоровительное		
Духовно-нравственное		
Социальное		
Общеинтеллектуальное		
Общекультурное		

Спасибо за сотрудничество!

Приложение 2

Директору МАОУ СМТЛ г.о. Самара
А.А.Волчковой

ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____

учащегося __ «__» класса, в следующие группы внеурочной деятельности:

Направление	Курс ВД	Колво часов	Класс	Отметка о выборе
Спортивно оздоровительное	-			
Духовно-нравственное				
Общекультурное				
Общеинтеллектуальное				
Социальное				
		10		

Дополнительно сообщаем о занятости ребенка вне школы _____

(наименование объединения, секции, студии / организация/ объем нагрузки в часах

Дата _____

Подпись _____

Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью

Список обучающихся	Выбор курсов ВД	Занятость в дополнительном образовании	Иная занятость
	Названия курсов в д		

Анкетирование родителей
«Внеурочная деятельность»
_____ класс

Выразите степень своей удовлетворенности занятиями внеурочной деятельности:
« + » - положительный ответ,
« - » - отрицательный ответ,
« ? » - затрудняетесь ответить

№ п/п	Вопрос анкеты			
		+	-	?
1	Оцените важность и необходимость проведения занятий			
2	Какие занятия внеурочной деятельности Ваш ребенок посещает с удовольствием?			
3	Вы удовлетворены данными занятиями внеурочной деятельности?			
4	Полезны ли для Вашего ребенка занятия внеурочной деятельности?			
5	Какие занятия внеурочной деятельности, на Ваш взгляд, нужно заменить или убрать из расписания и почему?			
6	Занятий внеурочной деятельности каких направлений не хватает в школе?			

Анкетирование учащихся
«Внеурочная деятельность»
_____ класс

Ответь «Да» или «Нет»

№п/п	Вопрос анкеты	Наименования кружков (занятий внеурочной деятельности)		
		Да	Нет	
1	Нравится тебе посещать кружок внеурочной деятельности?			
2	Занятия проходят интересно?			
3	Нравится тебе, как учитель проводит кружок внеурочной деятельности?			
4	Хотели бы ты продолжить заниматься в этом кружке и дальше?			

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования и науки Самарской области

Департамент образования Администрации г.о.Самара

МАОУ СМТЛ г.о. Самара

РАССМОТРЕНО

Председатель методического
объединения учителей _____
классов

Протокол №1

от " " г.

ПРОВЕРЕНО

Заместитель директора по УВР

Протокол №1

от " " _____ г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ СМТЛ
г.о.Самара

_____ А.А. Волчкова

Приказ №

от " " _____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

внеурочной деятельности

«Название»

для _____ классов

на _____ учебный год

_____ часов

Составитель: ФИО учителя

Самара ___ год

Тематическое планирование

	Разделы и темы	Общее количество часов	Теоретические занятия	Практические занятия	Планируемые сроки
ИТОГО		_____ часов	_____ часов	_____ часов	