

Российская научно-социальная программа для молодёжи и школьников  
«Шаг в будущее»  
Российское молодёжное политехническое общество



А.О. Карпов

Организационно-методические материалы  
для Координационных центров и организаций-ассоциированных участников  
всех уровней  
по реализации проекта, поддержанного Фондом грантов Президента  
Российской Федерации,

«30 ЛЕТ ПРОГРАММЕ “ШАГ В БУДУЩЕЕ”:  
РАЗВИТИЕ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО И СОЦИАЛЬНОГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ШКОЛЬНИКОВ-ИССЛЕДОВАТЕЛЕЙ  
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНТЕРАКТИВНОЙ ЦИФРОВОЙ СРЕДЫ»

Москва  
2021

## СОДЕРЖАНИЕ

I.	Общие положения	3
II.	Организация региональных отборочных мероприятий программы «Шаг в будущее»	6
	а) Общие сведения: соревнования, организации-организаторы и их статус	6
	б) Требования к проведению Федерально-окружных и региональных соревнований	8
	в) Обязательные мероприятия Федерально-окружных и региональных соревнований, дополнительные квоты (часть)	10
	г) Содержание обязательных мероприятий Федерально-окружных и региональных соревнований	13
III.	Участники региональных отборочных мероприятий и подготовки молодых исследователей	18
	а) Личный состав участников региональных отборочных мероприятий: учащиеся, организаторы, посетители	18
	б) Институциональные участники региональных отборочных мероприятий	19
	в) Специалисты, работники сферы науки и образования – участники подготовки молодых исследователей	21
IV.	Организация информационной деятельности региональных организаций программы «Шаг в будущее» и план информационной работы	22
V.	Региональное, межрегиональное и международное сотрудничество региональных организаций программы «Шаг в будущее»	25
VI.	Рейтинг региональных организаций программы «Шаг в будущее» и конкурс «Организация-Лидер программы “Шаг в будущее”»	26
VII.	Отчёт и его подготовка	27
VIII.	Краткая информация о Международном форуме научной молодёжи «Шаг в будущее»	28
IX.	Приложения.	32
	Приложение 1. Информационная карта 1 «Базовые показатели научно-технологического развития региональной организации программы “Шаг в будущее”»	32
	Приложение 2. Информационная карта 2 «Научно-образовательные мероприятия регионального соревнования программы “Шаг в будущее”»	38
	Приложение 3. Информационная карта 3 «Региональное, межрегиональное и международное сотрудничество региональной организации программы “Шаг в будущее”»	41
	Приложение 4. Правила оформления работ	43
	Приложение 5. Регламент работы секций научной конференции	51
	Приложение 6. Формулы для расчёта рейтинга региональной организации программы «Шаг в будущее»	53

## I. Общие положения

1. Российская научно-социальная программа для молодёжи и школьников «Шаг в будущее» стала **беспримерным явлением в современной России**. За 30 лет своей деятельности программа создала в масштабах страны эффективную систему научно-исследовательской подготовки талантливых школьников.

Сегодня программа «Шаг в будущее» является **главной кузницей молодых российских талантов**, генераторов перспективных идей, инновационных разработок, новых инженерных и технологических решений. Она пользуется поддержкой Администрации Президента Российской Федерации, органов государственной власти федерального и регионального уровней, ведущих научных и образовательных организаций, высокотехнологичных компаний, институтов инновационного развития.

2. Программа «Шаг в будущее» уделяет особое внимание **применению разработок молодых исследователей** в практической и теоретической сферах, вовлечению в научно-предпринимательскую деятельность молодых людей, имеющих опыт создания нового – знаний, техники, технологий. В 1997 году программа организовала первый в истории России инновационный молодёжный конкурс, который назывался «Молодёжь. Наука. Бизнес».

3. В июне 2021 года проект Российского молодёжного политехнического общества (РМПО) «30 лет программе “Шаг в будущее”: развитие научно-технологического и социального предпринимательства школьников-исследователей с использованием интерактивной цифровой среды» был **удостоен гранта Президента Российской Федерации** (далее – проект «Молодёжь. Наука. Бизнес»; № проекта 21-2-006180). Ядром проекта является Всероссийский конкурс-выставка научно-технологических и социальных предпринимателей «Молодёжь. Наука. Бизнес».

Основные средства проекта предназначены для проведения Международного форума научной молодёжи «Шаг в будущее» как базовой площадки Всероссийского конкурса-выставки «Молодёжь. Наука. Бизнес», молодёжных бизнес-школ научно-технологических и социальных предпринимателей, Российской дистант-школы «Опыт и лидеры научно-технологического и социального предпринимательства», а также создания пилотной версии Интернет-площадки для сообщества молодых научно-технологических и социальных предпринимателей, обеспечивающей продвижение, тьюторскую поддержку и ресурсное обеспечение проектов, вовлечение в разработки и проектные коллаборации (рабочее название «Стартапы будущего»).

4. Целью проекта «Молодёжь. Наука. Бизнес» является формирование в масштабах страны системы предпринимательского развития школьников-исследователей, имеющих научно-технологические или социальные проекты **не учебного типа**, способных создавать новые знания, современную технику, высокие технологии.

**Проект получил внушительный уровень поддержки. В адрес Фонда Президентских грантов поступило 77 писем**, которые прислали: Минпросвещения России, Минобрнауки России, Минобороны России, Правительство Санкт-Петербурга, региональные министерства, Российская академия наук, Ассоциация технических университетов, Фонд «Сколково», Фонд инфраструктурных и образовательных программ Группы РОСНАНО, Фонд содействия инновациям, Госкорпорации «Роскосмос» и «Росатом», 14 высокотехнологичных компаний, 20 ведущих вузов, 17 научных организаций в том числе мирового уровня, другие организации.

5. Проект «Молодёжь. Наука. Бизнес» обладает **высокой актуальностью и социальной значимостью**. Реализация проекта будет содействовать достижению национальных целей развития России, определённых Указом Президента РФ Владимира Владимировича Путина от 21 июля 2020 года № 474, в числе которых – возможности для самореализации и развития талантов, достойный, эффективный труд и успешное предпринимательство, цифровая трансформация (п.1 б г, д).

Деятельность по проекту идёт в русле поручения Президента РФ (Пр-647, п.3 б), которым поставлена задача разработать предложения по внедрению предпринимательской подготовки в школьную внеурочную деятельность. Она окажет положительное влияние на рост результатов в PISA, поскольку направлена на развитие умений применять научные знания на практике, лежащие в основе естественнонаучной грамотности. Тем самым осуществление проекта будет способствовать достижению целевого показателя Указа Президента РФ, которым является «вхождение Российской Федерации в число десяти ведущих стран мира по качеству общего образования» (п. 2 б)<sup>1</sup>.

По представлению региональных организаций лица, внёсшие наибольший вклад в реализацию проекта, будут награждены **Почётным дипломом программы «Шаг в будущее» с логотипом Фонда Президентских грантов.**

6. Настоящие организационно-методические материалы разработаны для координации деятельности программы «Шаг в будущее» в направлении развития научно-технологического и социального предпринимательства. Ключевой частью организационно-методических материалов является комплекс параметров, характеризующих деятельность программы «Шаг в будущее» в регионах России в условиях реализации проекта «Молодёжь. Наука. Бизнес», поддержанного Фондом Президентских грантов. В состав комплекса параметров включены следующие:

- установленные (пороговые) значения базовых показателей научно-технологического развития региональных организаций программы «Шаг в будущее» всех уровней, приведённые в Таблице 1, и их достижение (Приложение 1),
- параметры научно-образовательных мероприятий, организованных на региональных соревнованиях в рамках реализации проекта (Приложение 2),
- уровень регионального, межрегионального и международного сотрудничества региональных организаций программы (Приложение 3).

7. Реализация проекта «Молодёжь. Наука. Бизнес» в 2021-2022 годах должна привести к существенному развитию научно-предпринимательской деятельности региональных организаций программы «Шаг в будущее» и её участников. Планируется, что конкурс команд на Международном форуме научной молодёжи «Шаг в будущее» пройдёт под названием **«Научно-предпринимательский кубок России»**, а итоги конкурса **«Организация-Лидер программы “Шаг в будущее”»** будут подводиться на основе рейтинга, рассчитанного по данным отчёта региональных организаций, учитывающего научно-предпринимательскую активность участников программы «Шаг в будущее» (см. пункт 19.10 и раздел VII).

Далее в тексте организационно-методических материалов приведены основные изменения, определяющие деятельность программы «Шаг в будущее» в 2021-2022 годах в условиях развития научного предпринимательства.

**8. Предоставление отчёта является необходимым условием для участия региональной организации в Международном форуме научной молодёжи «Шаг в будущее’2022».**

<sup>1</sup> В методике подсчёта рейтинга учитываются результаты исследования PISA. Они крайне неблагоприятны для России. По результатам последнего исследования PISA в 2018 году Россия опустилась на 33 место в области естественнонаучной грамотности старшеклассников. С 2009 года фиксируется процентное уменьшение получивших высшие оценки (уровни 5 и 6).

Установленные (пороговые) значения базовых показателей научно-технологического развития, которые должны быть достигнуты при проведении региональных отборочных мероприятий программы «Шаг в будущее» в 2021-2022 учебном году

№	Наименование базовых показателей научно-технологического развития и обозначение их пороговых значений	Установленные (пороговые) значения базовых показателей научно-технологического развития						
		ФОС	ГКЦ	КЦ	АУ	КЦ локальный	АУ локальный	
1	Количество участников регионального отборочного мероприятия (личный состав) п. 1.1 + п. 1.2 + п. 1.3 + п. 1.4		820	650	395	165	137	100
	1.1 Количество школьников-исследователей, принявших участие в предварительном (первом) уровне отбора на региональное мероприятие и/или защите проектов на нём	<b>k<sub>1</sub></b>	400	350	200	75	60	40
	1.2 Количество внешних школьников, посетивших выставку, и/или участников экскурсий бизнес-практикума	<b>k<sub>2</sub></b>	200	150	100	45	40	30
	1.3 Количество организаторов регионального отборочного мероприятия	<b>k<sub>3</sub></b>	70	50	35	15	12	10
	1.4 Количество взрослых (включая студентов), посетивших мероприятие из внешних и базовой организаций, не учтённых в п. 1.3	<b>k<sub>4</sub></b>	150	100	60	30	25	20
2	Количество разработок (проектов) школьников, представленных на секциях и/или выставке мероприятия	<b>p<sub>2</sub></b>	300	275	150	50	45	25
3	Количество организаций общего, профессионального, дополнительного образования, научных организаций, вовлечённых в региональное отборочное мероприятие и/или в той или иной форме принявших участие в проекте «Молодёжь. Наука. Бизнес» (школ, вузов, научно-исследовательских институтов и научных центров, учреждений дополнительного образования, институтов повышения квалификации, органов управления образованием и наукой и др.)	<b>p<sub>3</sub></b>	90	80	40	30	25	5
4	Количество организаций реального сектора экономики и инновационного развития (за исключением п.3), представители которых (а) привлечены к участию в мероприятиях проекта «Молодёжь. Наука. Бизнес»(в том числе в проектах студентов), (б) в разработках школьников-исследователей в качестве консультантов и руководителей (учитывается предварительный отбор)	<b>p<sub>4</sub></b>	20	18	10	5	5	2
5	Количество специалистов высокотехнологичных компаний, институтов инновационного развития, работников сферы науки и образования, привлечённых к участию в работах (проектах) школьников-исследователей(учитывается предварительный отбор)	<b>p<sub>5</sub></b>	250	200	125	40	35	25
6	Количество публикаций и репортажей в центральных, региональных и ведомственных СМИ (в том числе электронных)	<b>p<sub>6</sub></b>	5	4	3	2	1	1

На основе отчётов региональных организаций программы «Шаг будущее» планируется подготовить аналитический портрет программы, характеризующий её деятельность и развитие в регионах России. Он будет представлен в Администрацию Президента Российской Федерации, органы государственной власти федерального и регионального уровней.

Аналитический портрет программы позволит всем её организаторам повысить *стратегическую* поддержку со стороны органов государственной власти. Он станет весомым аргументом при формировании партнёрских отношений с потенциальными спонсорами и организациями, способными предоставить научное, техническое и инфраструктурное обеспечение для работы с молодыми исследователями.

**9. В сентябре 2021 года представители всех организаций – официальных участников программы «Шаг в будущее» верхнего уровня (ГКЦ, КЦ и АУ, в том числе сетевых), должны пройти консультацию в Секретариате Центрального Совета по вопросам участия в проекте «Молодёжь. Наука. Бизнес», проведения региональных отборочных мероприятий и подготовки отчёта (тел. +7 499 267 55 52, +7 499 263 62 82).**

**Для Локальных КЦ и АУ консультации организуются руководящими ГКЦ и КЦ, однако при необходимости они могут обращаться в Секретариат Центрального Совета по интересующим их вопросам.**

## II. Организация региональных отборочных мероприятий программы «Шаг в будущее»

### а) Общие сведения: соревнования, организации-организаторы и их статус

10. К категории региональных отборочных мероприятий программы «Шаг в будущее» принадлежат Федерально-окружные соревнования – ФОСы (в том числе по нескольким Федеральным округам) и региональные соревнования: в субъектах Российской Федерации, в научно-образовательных партнёрствах программы, в населённых пунктах и отдельных организациях-участниках программы.

11. Организаторами региональных отборочных мероприятий программы «Шаг в будущее» являются региональные организации – Головные, Территориальные, Сетевые, Локальные Координационные центры программы (ГКЦ и КЦ), организации-ассоциированные участники и локальные ассоциированные участники программы (АУ), прошедшие перерегистрацию или регистрацию в Секретариате Центрального Совета программы «Шаг в будущее» на 2021-2022 учебный год в установленные сроки (до 1 ноября 2021 года).

12. Региональные отборочные соревнования в 2021 году являются составной частью федерально-окружного и регионального этапа Всероссийского конкурса-выставки научно-технологических и социальных предпринимателей «Молодёжь. Наука. Бизнес» и наделены статусом **официальных мероприятий** проекта «Молодёжь. Наука. Бизнес», **поддержанного грантом Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества.**

Статус организаторов региональных отборочных мероприятий будет подтверждён **сертификатом Российского молодёжного политехнического общества, содержащим необходимую идентификацию проекта-победителя конкурса грантов Президента Российской Федерации.** Сертификаты будут направлены в адрес организаторов региональных отборочных мероприятий после перерегистрации или регистрации в качестве официальных участников программы «Шаг в будущее».

13. Организаторы региональных отборочных мероприятий программы «Шаг в будущее» в 2021-2022 годах обладают статусом **базовых региональных организаций и официальных участников проекта «Молодёжь. Наука. Бизнес», поддержанного грантом Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества.**

В дополнение к используемым названиям региональных отборочных мероприятий программы «Шаг в будущее» необходимо указать их следующую идентификацию.

– Для Федерально-окружных соревнований: **Федерально-окружной этап Всероссийского конкурса-выставки научно-технологических и социальных предпринимателей «Молодёжь. Наука. Бизнес».**

– Для региональных соревнований: **региональный этап Всероссийского конкурса-выставки научно-технологических и социальных предпринимателей «Молодёжь. Наука. Бизнес».**

14. В региональных отборочных мероприятиях программы «Шаг в будущее» принимают участие учащиеся общеобразовательных организаций, организаций среднего профессионального образования (далее – «школьники»), студенты 1 и 2 курсов вузов. Количество рекомендуемых по итогам соревнований на Международный форум научной молодёжи «Шаг в будущее» регулируется квотами, ежегодно объявляемыми Секретариатом Центрального совета программы «Шаг в будущее»<sup>2</sup>. В связи с проведением Всероссийского конкурса-выставки «Молодёжь. Наука. Бизнес» в 2021 году вводятся дополнительные квоты и подтверждается ряд бывших, перечень которых и условия получения изложены в пунктах 15, 16, 19.4, 19.9, 20, 22-25 настоящих материалов.

15. Решением Центрального совета программы «Шаг в будущее» от 22 марта 2018 года (XV Сессия ЦС) определено, что на форум «Шаг в будущее» могут быть рекомендованы учащиеся, начиная со второго класса. Этим решением установлены следующие квоты на количество проектов учащихся 2-6 классов, рекомендуемых для участия в форуме: Головной координационный центр может рекомендовать **не более трёх проектов**, территориальный – **не более двух проектов**, организация-ассоциированный участник – **не более одного проекта**. Для Федерально-окружных соревнований в 2021 году вводится квота – **не более пяти проектов**. Проекты учащихся 2-6 классов сверх квоты могут быть направлены на Российское соревнование юных исследователей «Шаг в будущее. Юниор».

16. Региональные организации, проводящие Федерально-окружные соревнования должны **достичь максимального представительства субъектов Российской Федерации** из Федеральных округов, входящих в зону территориальной ответственности ФОСов (см. Приложение 6, Таблица 1). **Школьники-исследователи, участвующие в ФОС**, должны представлять не менее 70% таких субъектов Российской Федерации.

Для развития регионального, межрегионального и международного сотрудничества программы «Шаг в будущее» всем региональным организациям рекомендуется пригласить на региональное отборочное мероприятие **в качестве гостей** (в статусе полноправных участников) молодых исследователей из учебных заведений и территорий, **не входящих в зону территориальной деятельности региональной организации программы, а также из других стран.**

При этом действуют следующие ограничения:

– для организаторов ФОСов количество участников-гостей может быть не более 60 (ограничение касается участников, которые проживают за пределами субъектов Российской Федерации, входящих в зону территориальной ответственности ФОСов),

– для ГКЦ верхнего уровня количество участников-гостей может быть не более 50,

– для КЦ верхнего уровня количество участников-гостей может быть не более 40,

<sup>2</sup> Организации, проводящие ФОСы, имеют дополнительную квоту на Международный форум научной молодёжи «Шаг в будущее». Таким образом, к квоте, установленной Секретариатом программы «Шаг в будущее» для организаций-официальных участников программы, добавляется дополнительная квота – 20 человек на один федеральный округ (подробнее см, пункт 20).

- для АУ верхнего уровня количество участников-гостей может быть не более 25,
- для Локального КЦ количество участников-гостей может быть не более 20,
- для Локального АУ количество участников-гостей может быть не более 15.

Для рекомендации на форум «Шаг в будущее» выделяется **дополнительно гостевая квота**, которая рассчитывается по формуле: (1 чел. + 10% от числа гостей) с округлением до целого. Например, для 4 гостей квота составит 1 чел., для 7 – 2 чел., для 14 – 2 чел., для 18 – 3 чел. и т.д. Участники-гости также могут получить рекомендацию за счёт основной квоты; гостевая квота используется только для рекомендации участников-гостей.

17. Региональным организациям программы «Шаг в будущее» необходимо обеспечить освещение в СМИ и социальных сетях своего участия в проекте «Молодёжь. Наука. Бизнес» и проведении Всероссийского конкурса-выставки научно-технологических и социальных предпринимателей «Молодёжь. Наука. Бизнес» на региональном, федерально-окружном и национальном уровнях. Минимальное количество публикаций и репортажей, которые должны быть размещены в центральных, региональных и ведомственных СМИ (в том числе электронных), при проведении **региональных соревнований** в 2021-2022 учебном году определены значениями параметра **p<sub>6</sub>** из Таблицы 1. Общие сведения о параметрах информационной работы при реализации проекта приведены в разделе IV.

18. Региональные организации программы «Шаг в будущее» на своих официальных сайтах должны вести раздел, содержащий сведения о программе «Шаг в будущее» и участии в проекте «Молодёжь. Наука. Бизнес». В разделе необходимо отразить деятельность Московского государственного технического университета им. Н.Э. Баумана и Российского молодёжного политехнического общества как организаторов программы «Шаг в будущее» (подробнее см. раздел IV).

В соответствии с решением XVI Сессии Центрального Совета программы «Шаг в будущее» (вопрос 1, пункт 2) всем Координационным центрам, организациям-ассоциированным участникам программы «Шаг в будущее», в том числе локальным, **необходимо зарегистрировать в сообществе программы «Шаг в будущее» в социальной сети «ВКонтакте» (<https://vk.com/officestep>) участников региональных отборочных мероприятий не позднее чем за месяц до их проведения**. Рекомендуется также зарегистрировать научных руководителей участников и представителей организаторов региональных соревнований, обеспечивающих участие во Международном форуме научной молодёжи «Шаг в будущее». Социальная сеть «ВКонтакте» будет активно использоваться для оперативного сообщения новых организационных и методических сведений, необходимых участникам программы «Шаг в будущее».

#### б) Требования к проведению Федерально-окружных и региональных соревнований

19. Проведение региональных отборочных мероприятий (соревнований) программы «Шаг в будущее» в 2021-2022 учебном году должно удовлетворять следующим требованиям.

19.1 При проведении соревнования необходимо достижение установленных (пороговых) значений базовых показателей научно-технологического развития на 2021-2022 учебный год (см. Таблицу 1).

19.2 На соревновании следует организовать как минимум две конкурсные ступени: (1) предварительный отбор, (2) защита проектов.

19.3 В структуру соревнования должны входить конференция и выставка (обе с защитой работ), а также другие мероприятия Всероссийского конкурса-выставки «Молодёжь. Наука. Бизнес» (для ФОСов см. пункт 20, для региональных соревнований см. пункты 21-23).

Правила формирования состава участников конференции и выставки определяются организаторами регионального отборочного мероприятия **самостоятельно**. Однако все участники должны пройти ступень предварительного отбора.

19.4 На соревновании могут быть представлены наряду с индивидуальными также **коллективные проекты с не более чем тремя авторами**. Для участия в Международном форуме научной молодёжи «Шаг в будущее» (2022 год) должно быть рекомендовано:

- не менее трёх коллективных проектов от ФОСов,
- не менее двух коллективных проектов от ГКЦ и КЦ верхнего уровня (за исключением проводящих ФОСы),
- не менее одного коллективного проекта от АУ верхнего уровня.

Коллективные проекты рекомендуются для участия в Международном форуме «Шаг в будущее» сверх установленной квоты, но их количество **не должно превышать 15%** от неё. Авторы коллективных проектов должны быть готовы принять участие в выставке форума.

Авторы коллективных проектов могут претендовать на все призы Международного форума. Кроме того, для них планируется ввести дополнительную номинацию победителя в абсолютном первенстве – «Лучший коллективный проект». Следует довести до сведения участников, что **результаты защиты коллективных проектов не могут быть засчитаны в олимпиаде «Шаг в будущее»**.

19.5 Оформление индивидуальных и коллективных работ (проектов), поступивших на соревнование, а также рекомендованных на Международный форум научной молодёжи «Шаг в будущее», должно строго соответствовать правилам, изложенным в Приложении 4.

19.6 Необходимо рекомендовать авторам работ (проектов) обращать особое внимание на вопросы применения полученных результатов и их предпринимательские перспективы – научно-технологические и/или социальные (социально-гуманитарные). Будут приветствоваться предложения как в научно-технологической, так и в социально-гуманитарной областях знаний, имеющие потенциал для преобразования в инновационный продукт с созданием коммерческого прототипа.

Ценными являются инновационные разработки в области научно-технологического и социального предпринимательства, имеющие высокую степень готовности. Объектом научно-технологического предпринимательства могут быть, например, инженерные изделия, технологии, программное обеспечение, материалы, конструкции, модели устройств и процессов, экспериментальные стенды и т.п. В качестве предмета социального предпринимательства выступают разработка и реализация решений социальных, культурных и экологических проблем.

19.7 В обязательном порядке все работы (проекты) должны содержать **раздел «Использование результатов»** (см. Приложение 4), в котором необходимо отразить практическое и/или теоретическое применение полученных результатов или его возможность, в том числе предпринимательскую составляющую работы (проекта) – научно-технологическую и/или социальную.

**Для полноценного изложения предпринимательской составляющей работы максимально возможный размер статьи увеличен с 22 до 25 страниц. При этом раздел «Использование результатов» должен включать не менее трёх страниц (без учёта приложений). В случае использования для этого раздела меньшего числа страниц, общий объём статьи не должен превышать 22 страниц.**

19.8 К проведению соревнования должны быть привлечены специалисты с опытом практической реализации проектов, а именно: обладающие внедрениями, используемыми

патентами и/или свидетельствами на полезные модели, участвующие в научно-инновационной и/или научно-предпринимательской деятельности или организующие её, ведущие учебные занятия с элементами предпринимательства и проектной работы научно-практической направленности, сотрудники патентных ведомств и т.п.

В экспертные структуры и жюри соревнования необходимо включить учёных, специалистов, представителей предпринимательского сообщества, производственных и социальных организаций, в том числе не менее 30% имеющих степень кандидата или доктора наук.

19.9 Рекомендации школьникам-исследователям на участие в Международном форуме научной молодёжи «Шаг в будущее» (2022 год) следует давать с учётом предпринимательской (научно-технологической и/или социальной) составляющей выполненных работ (проектов).

При формировании списка рекомендованных к участию в Международном форуме научной молодёжи «Шаг в будущее» необходимо выполнить особое условие: **количество работ, представленных на направления Симпозиума 1 «Инженерные науки в техносфере настоящего и будущего», должно быть не менее 35% от общего числа работ.**

19.10 По итогам проведения регионального соревнования необходимо подготовить и представить отчёт. В состав отчёта регионального соревнования входят Информационные карты 1, 2, 3 с прилагаемыми материалами (см. раздел VII, Приложения 1, 2, 3). Сведения о содержании базовых показателей для заполнения Информационных карт приведены в соответствующих пунктах настоящих организационно-методических материалов (разделы II-V). Срок предоставления Информационных карт в Секретариат Центрального Совета программы «Шаг в будущее» указан в разделе VII.

Сведения из отчёта будут использованы для расчёта рейтинга региональной организации и определения победителей конкурса «**Организация-Лидер программы “Шаг в будущее”**» (см. раздел VI), а также войдут в аналитический портрет программы, характеризующий её деятельность и развитие в регионах России.

в) Обязательные мероприятия Федерально-окружных и региональных соревнований, дополнительные квоты (часть)

20. **Федерально-окружной этап** Всероссийского конкурса-выставки, организуемый в рамках ФОС, должен включать в себя следующие **обязательные мероприятия**:

- защиту работ (проектов) на конференции и выставке с учётом предпринимательской составляющей (для проектов в области инженерного дела, естественных наук, математики, информационных технологий оценивается наряду с другими составляющая научно-технологического предпринимательства, для проектов в области социально-гуманитарных наук – составляющая социального предпринимательства) (см. пункты 26, 28, 29);

- федерально-окружную молодёжную бизнес-школу научно-технологических и социальных предпринимателей (см. пункт 30);

- консультариум (см. пункт 31);

- интерактивный бизнес-практикум (см. пункт 32);

- посещение соревнования (выставки, секций конференции, пресс-конференции и др.) взрослыми (включая студентов) из внешних и базовой организаций; в том числе руководителями и консультантами работ (проектов) школьников, представителями СМИ, организаций сферы науки и образования, предприятий, компаний, институтов инновационного развития, фондов и т.п.

Состав участников ФОСа складывается из школьников-исследователей и студентов 1 и 2 курсов, проживающих в субъектах Российской Федерации, входящих в зону территориальной ответственности ФОСа (см. Приложение 6, Таблица 1). **Необходимо, чтобы школьники-исследователи, участвующие в ФОС, представляли не менее 70% таких субъектов Российской Федерации.**

Установленная квота для организации, проводящей ФОС, на Международный форум научной молодежи «Шаг в будущее» складывается из двух квот:

1) квоты, установленной ей как официальному участнику программы «Шаг в будущее» (КЦ или АУ);

2) квоты, составляющей 20 человек на каждый федеральный округ, входящий в зону территориальной ответственности ФОС.

Например, квота для КЦ по Алтайскому краю, который проводит ФОС по Сибирскому и Дальневосточному федеральным округам, составляет **90 школьников-исследователей** (50 чел. как КЦ + 2 x 20 чел. как организатору ФОС); квота для КЦ по Липецкой области, который проводит ФОС по Центральному федеральному округу составляет соответственно **70 школьников-исследователей** (50 чел. + 20 чел.); квота для АУ по Республике Северная Осетия-Алания, который проводит ФОС по Северо-Кавказскому и Южному федеральным округам составляет **55 школьников-исследователей** (15 чел. как АУ + 2 x 20 чел.).

**При формировании общей делегации рекомендованных от КЦ и ФОС очень важно, чтобы в её состав было включено достаточное число школьников-исследователей из разных Федеральных округов.**

В случае превышения значения параметра  $k_1$  из Таблицы 1 на 25% и более организатор ФОС получает право рекомендовать дополнительно на Международный форум научной молодежи «Шаг в будущее» (2022 год) участников регионального соревнования в количестве **до 10% от установленной квоты.**

В случае превышения значения параметра  $k_2$  из Таблицы 1 на 50% и более организатор ФОС получает право рекомендовать дополнительно на Международный форум научной молодежи «Шаг в будущее» (2022 год) участников регионального соревнования в количестве **до 10% от установленной квоты.**

В случае одновременного превышения значений параметров  $k_1$  и  $k_2$  из Таблицы 1 в указанных выше пределах квота на количество работ (проектов) учащихся 2-6 классов, рекомендуемых для участия в форуме, **удваивается** в рамках общего числа представляемых на форум проектов.

**21. Региональный этап** Всероссийского конкурса-выставки, организуемый в рамках регионального соревнования ГКЦ, КЦ, АУ (в том числе локальных) за исключением проводящих ФОС, должен включать в себя следующие **обязательные мероприятия:**

– защиту работ (проектов) на конференции и выставке с учётом предпринимательской составляющей (для проектов в области инженерного дела, естественных наук, математики информационных технологий оценивается наряду с другими составляющая научно-технологического предпринимательства, для проектов в области социально-гуманитарных наук – составляющая социального предпринимательства) (см. пункты 27, 28, 29);

– консультирование (см. пункт 31);

– посещение выставки *внешними* школьниками, интересующимися научно-инновационной и предпринимательской деятельностью, т.е. не входящими в число участников предварительного отбора;

– посещение соревнования (выставки, секций конференции, пресс-конференции и др.) взрослыми (включая студентов) из внешних и базовой организаций; в том числе руководителями и консультантами работ (проектов) школьников, представителями СМИ, организаций сферы науки и образования, предприятий, компаний, институтов инновационного развития, фондов и т.п.

22. В случае организации **в рамках регионального соревнования** молодёжной бизнес-школы научно-технологических и социальных предпринимателей (см. пункт 30) с участием не менее чем 100 школьников-исследователей для ГКЦ, не менее чем 75 для КЦ, не менее чем 40 для АУ верхнего уровня, эти региональные организации получают право рекомендовать на Международный форум научной молодёжи «Шаг в будущее» (2022 год) дополнительно участников регионального соревнования в количестве **до 10% от установленной квоты, но не менее трёх человек.**

Локальные КЦ и АУ, включённые в региональный реестр программы «Шаг в будущее» (имеющие сертификат), которые организовали в рамках регионального соревнования молодёжную бизнес-школу научно-технологических и социальных предпринимателей (см. пункт 30) с участием не менее чем 30 школьников-исследователей, получают право включить в состав рекомендованных от регионального соревнования на Международный форум научной молодёжи «Шаг в будущее» (2022 год) **дополнительно к квоте руководящего ГКЦ или КЦ по собственному выбору до двух участников** своего локального соревнования.

23. В случае организации **в рамках регионального соревнования** интерактивного бизнес-практикума (см. пункт 32) для внешних школьников-посетителей выставки в количестве не меньшем, чем задано параметром  $k_2$  из Таблицы 1, ГКЦ, КЦ и АУ верхнего уровня получают право рекомендовать дополнительно на Международный форум научной молодёжи «Шаг в будущее» (2022 год) участников регионального соревнования в количестве **до 5% от установленной квоты, но не менее одного человека.**

Локальные КЦ и АУ, включённые в региональный реестр программы «Шаг в будущее» (имеющие сертификат), которые организовали в рамках регионального соревнования интерактивный бизнес-практикум (см. пункт 32) для внешних школьников-посетителей выставки в количестве не меньшем, чем задано параметром  $k_2$  из Таблицы 1, получают право включить в состав рекомендованных от регионального соревнования на Международный форум научной молодёжи «Шаг в будущее» (2022 год) **дополнительно к квоте руководящего ГКЦ или КЦ по собственному выбору до двух участников** своего локального соревнования.

24. Для ГКЦ, КЦ и АУ (не локального типа), получивших обе квоты, установленные в пунктах 22, 23, квота на количество работ (проектов) учащих 2-6 классов, рекомендуемых для участия в форуме, **удваивается** в рамках общего числа представляемых на форум проектов.

25. Для реализации прав, указанных в пунктах 20, 22, 23, 24, необходимо выполнить следующие условия:

– **в течение двух недель после проведения** регионального отборочного мероприятия (в том числе локального типа), **но не позднее 30 декабря 2021 года**, региональная организация должна направить все необходимые материалы отчёта на электронную почту Секретариата Центрального Совета программы «Шаг в будущее» ([sitfp@bk.ru](mailto:sitfp@bk.ru)) и проконтролировать их получение (см. раздел VII);

– **в срок до 15 ноября 2021 года** руководящий локальной сетью ГКЦ или КЦ должен направить региональный реестр (по установленной форме) для его регистрации на электронную почту Секретариата Центрального Совета программы «Шаг в будущее» ([sitfp@bk.ru](mailto:sitfp@bk.ru)) и проконтролировать его получение (выполнение этого условия необходимо для установления дополнительных квот Локальным КЦ и АУ).

г) Содержание обязательных мероприятий Федерально-окружных и региональных соревнований

26. **Конференция**, организуемая в рамках Федерально-окружных и региональных соревнований, представляет собой защиту индивидуальных и коллективных работ (проектов) молодых исследователей на тематических секциях перед коллегиальным жюри, включающим не менее пяти членов (учёных, преподавателей, учителей, специалистов), как минимум два из которых должны иметь степень кандидата или доктора наук.

При организации работы секции следует придерживаться «Регламента работы секций научной конференции», утверждённого решением Экспертного совета программы «Шаг в будущее» от 26 февраля 2013 года (Приложение 5). Время доклада, устанавливаемое для индивидуальной работы, – 10-12 минут, для коллективного проекта – до 15 минут. Защита коллективного проекта должна занимать время не более чем на 5 минут больше, чем индивидуального.

Авторы коллективного проекта в праве выбрать: одному докладчику или всем участвовать в его презентации. В докладе необходимо представить вклад каждого из авторов. В ответах на вопросы должны участвовать все авторы коллективного проекта. Члены жюри оценивают весь проект, а не отдельных его участников.

27. **Выставка**, организуемая в рамках Федерально-окружных и региональных соревнований, представляет собой защиту индивидуальных и коллективных работ (проектов) молодых исследователей на специально организованной выставочной экспозиции в форме интервью перед отдельными членами жюри. Авторам каждой работы необходимо дать не менее пяти интервью, как минимум два из которых должны провести члены жюри, имеющие степень кандидата или доктора наук (авторы коллективной работы дают общее интервью, в котором должен принять участие каждый из авторов).

В исключительных случаях работа выставки может быть организована как продолжение работы секций со стендовой демонстрацией работ.

При организации работы выставки следует придерживаться правил и организационных решений, описанных в проспекте Международного форума научной молодёжи «Шаг в будущее» в 2021 году (размещён по адресу: <http://old.step-into-the-future.ru/node/1156>). Время интервью, устанавливаемое для индивидуальной работы, – 10-12 минут, для коллективного проекта – до 15 минут. Интервьюирование коллективного проекта должно занимать время не более чем на 5 минут больше, чем индивидуального.

В процессе интервью – научном сообщении, ответах на вопросы и обсуждении, должны участвовать все авторы коллективного проекта. Член жюри оценивает весь проект, а не отдельных его участников.

28. В состав жюри **конференции и выставки** необходимо включить учёных, специалистов, представителей предпринимательского сообщества, производственных и социальных организаций, имеющих опыт научно-технологического и социального предпринимательства, в том числе не менее 30% имеющих степень кандидата или доктора наук (см. пункт 19.8).

Организаторы регионального отборочного мероприятия **самостоятельно** определяют правила формирования состава участников конференции и выставки. Так, например, школьник-исследователь может быть включён в состав участников и конференции, и выставки, или одного из этих мероприятий. Однако все они должны пройти ступень предварительного отбора.

29. Все *школьники*, выступившие на **конференции и/или выставке** регионального отборочного мероприятия, должны получить **свидетельства** участников Федерально-окружного или регионального этапа Всероссийского конкурса-выставки научно-

технологических и социальных предпринимателей «Молодёжь. Наука. Бизнес», **поддержанного грантом Президента Российской Федерации.**

При формировании номинаций регионального отборочного мероприятия необходимо предусмотреть как научные награды, так и дипломы в области научно-технологического и социального предпринимательства.

Авторы коллективных работ (проектов) могут претендовать на все призы регионального отборочного мероприятия. Рекомендуются, кроме того, установить для них собственные награды и номинации; например, номинацию победителя в абсолютном первенстве – «Лучший коллективный проект». Свидетельства и дипломы (в случае присуждения) должны быть выданы **каждому** из авторов коллективного проекта. Важно сообщить авторам, что **результаты защиты коллективных проектов не могут быть засчитаны в олимпиаде «Шаг в будущее».**

*Все школьники* – авторы **лучших** работ в области научно-технологического и социального предпринимательства, должны быть отмечены **дипломами** Федерально-окружного или регионального этапа Всероссийского конкурса-выставки научно-технологических и социальных предпринимателей «Молодёжь. Наука. Бизнес», **поддержанного грантом Президента Российской Федерации.**

По желанию организаторов регионального отборочного мероприятия свидетельства и дипломы Федерально-окружного или регионального этапа Всероссийского конкурса-выставки научно-технологических и социальных предпринимателей «Молодёжь. Наука. Бизнес» **могут выдаваться студентам.** Однако в значении параметра  $k_1$  из Таблицы 1 должны быть учтены только школьники-исследователи, принявшие участие в соревновании. Студенты, выступившие на конференции и выставке, могут быть включены в параметр  $k_4$  из Таблицы 1, в числе взрослых, посетивших выставку (равно как и другие студенты, посетившие её).

Свидетельства и дипломы участников Федерально-окружного или регионального этапа Всероссийского конкурса-выставки «Молодёжь. Наука. Бизнес» планируется изготовить централизованно. Для **определения объёма общего тиража региональные организации должны представить в срок до 20 сентября 2022 года** на электронную почту Секретариата Центрального Совета программы «Шаг в будущее» ([sitfp@bk.ru](mailto:sitfp@bk.ru)) **сведения о требуемом количестве свидетельств и дипломов и проконтролировать получение (количество дипломов не должно превышать 30% от количества свидетельств).** При этом необходимо спрогнозировать количество коллективных проектов, все авторы которых получают свидетельства, а в качестве лауреатов – дипломы. Также важно учесть возможный брак при распечатке свидетельств и дипломов (обычно составляет не более 5%).

Всеразновидности свидетельств и дипломов регионального отборочного мероприятия должны содержать изображение **логотипа Фонда Президентских грантов**, который размещается рядом с логотипами РМПО и программы «Шаг в будущее». Файл с логотипами высылается по запросу Секретариатом Центрального Совета программы «Шаг в будущее». Использование других источников получения логотипов не допускается. Рекомендуется получить консультацию в Секретариате Центрального Совета по вопросам нанесения и цветовой гамме логотипов.

**30. Молодёжная бизнес-школа научно-технологических и социальных предпринимателей** является обязательным мероприятием Федерально-окружных соревнований. Для региональных соревнований бизнес-школа проводится по желанию организаторов. В состав слушателей бизнес-школы включаются только школьники и студенты, **участвующие** в соревновании.

Основная задача бизнес-школы – наметить возможные бизнес-перспективы предпринимательских и научно-инновационных разработок участников. К занятиям в бизнес-школе привлекаются в первую очередь авторы лучших разработок, имеющих по результатам экспертиз высокий предпринимательский потенциал.

Программа бизнес-школы должна содержать занятия не менее трёх мастер-классов, посвящённых научно-предпринимательской и инновационной деятельности в инженерно-технической и социальной сферах, в том числе по вопросам доводки научно-инновационных разработок до уровня потребительских продуктов. Занятия каждого мастер-класса должны вести не менее двух человек, а всех – не менее шести. На занятия каждого мастер-класса необходимо отвести не менее трёх академических часов (мастер-класс может включать одно или несколько занятий). В работу бизнес-школы по желанию организаторов могут быть включены и другие мероприятия. Программа бизнес-школы и аннотации мастер-классов должны быть заблаговременно доведены до сведения участников (пример аннотации приведён на Рис.1).

<p>Мастер-класс «Сбор, обработка и оформление информации в естественных науках на примере точного земледелия»</p>
<p>БОГАТЫРЁВ Лев Георгиевич кандидат биологических наук, доцент кафедры общего почвоведения МГУ имени М.В.Ломоносова, заслуженный преподаватель Московского университета, лауреат премии Президента РФ в области образования</p>
<p>ДЯДЬКИНА Светлана Евгеньевна, научный сотрудник кафедры общего земледелия и агроэкологии, факультет почвоведения МГУ им. М.В. Ломоносова, кандидат биологических наук</p>
<p><b>Аннотация:</b> Все исследователи, занимающиеся научными изысканиями, сталкиваются с проблемой получения, обработки и оформления полученных результатов. В зависимости от количества полученных данных можно делать выводы разной степени обоснованности. С этими вопросами часто сталкиваются молодые исследователи.</p> <p>Мастер-класс затрагивает обсуждение вопросов получения разного количества данных на примере точного земледелия. Точное земледелие является интегрированным процессом управления ростом растений в соответствии с их потребностями. Эта технология стала возможной благодаря развитию информатики, систем связи и автоматизации сельскохозяйственной техники, оснащенной компьютерами, приемниками глобальной системы позиционирования (GPS), автоматическими устройствами по учёту урожая. Основой всей технологии являются геоинформационные системы (ГИС), позволяющие снимать, накапливать и обрабатывать информацию, характеризующую посев или пашню.</p>

Рис. 1 Пример аннотации мастер-класса

Работа бизнес-школы считается состоявшейся, если выполнены следующие условия.

1) Программа бизнес-школы содержит занятия не менее трёх мастер-классов.

2) Занятия каждого мастер-класса провели не менее двух специалистов, а всех – не менее шести. Время работы каждого мастер-класса составляло не менее трёх академических часов (мастер-класс может включать одно или несколько занятий).

3) В занятиях бизнес-школы приняли участие школьники в количестве не меньшем, чем установлено пороговым значением рейтингового параметра  $m_1$ : на ФОС приняло участие **не менее 125 школьников**, на соревновании ГКЦ и КЦ **не менее 50**, на соревновании АУ верхнего уровня и Локального КЦ **не менее 20**, на соревновании Локального АУ **не менее 15** (в зачёт идёт участие школьника в работе одного из мастер-классов; см. Информационная карта 2, Приложение 2).

4) На сайте организатора соревнования в разделе, посвящённом его проведению, и в социальных сетях опубликованы сообщения о бизнес-школе, кроме того, на сайте организатора соревнования опубликованы: программа бизнес-школы, список мастер-классов и их аннотации, список участников, **а также сведения о не менее чем 30% разработок** (должны носить научно-инновационный и/или предпринимательский характер): абстракты работ (обязательно), презентации, видео-демонстрации, сведения о защите интеллектуальной собственности, справки об использовании и/или внедрении, публикации, и т.п.

Занятия мастер-классов рекомендуется организовать в специализированной профессиональной среде – на базе технопарков, бизнес-инкубаторов, университетских лабораторий и научно-исследовательских институтов.

Сведения о работе бизнес-школы заносятся в Информационную карту 2 (Приложение 2), входящую в отчёт региональной организации программы «Шаг в будущее». Параметром, который используется при расчёте рейтинга региональной организации, является количество школьников-участников бизнес-школы – параметр  $gm_1$ .

31. **Консультариум** является обязательным мероприятием Федерально-окружных и региональных соревнований, на которых он действует в качестве отдельной экспертно-консультационной структуры и проводит выборочные консультации работ (проектов) участников.

Основной задачей работы регионального консультариума является стимулирование научно-инновационного и предпринимательского развития **перспективных** разработок школьников-исследователей, выявленных на соревнованиях.

Работа консультариума считается состоявшейся, если проведены научно-инновационные и бизнес-консультации **школьников-исследователей** в количестве не меньшем, чем установлено пороговым значением рейтингового параметра  $m_2$ : для ФОС **не менее 50**, для соревнований ГКЦ и КЦ **не менее 35**, для соревнований АУ верхнего уровня и Локального КЦ **не менее 20**, для соревнования Локального АУ **не менее 15** (см. Информационная карта 2, Приложение 2).

Сведения о работе консультариума заносятся в Информационную карту 2 (Приложение 2), входящую в отчёт региональной организации программы «Шаг в будущее». Параметром, который используется при расчёте рейтинга региональной организации, является количество научно-инновационных и бизнес-консультаций, – параметр  $gm_2$ .

32. **Интерактивный бизнес-практикум** является обязательным мероприятием Федерально-окружных соревнований, которое проводится для школьников-посетителей выставки, интересующихся научно-инновационной и предпринимательской деятельностью. Для региональных соревнований обязательна организация *посещения* выставки внешними школьниками. Преобразование посещения выставки в бизнес-практикум регионального соревнования проводится по желанию организаторов.

Основной задачей интерактивного бизнес-практикума является вовлечение российских школьников в научно-технологическое и социальное предпринимательство посредством погружения в творческую атмосферу деятельности инноваторов и стартаперов (в том числе их сверстников), в круг проблем, определяющих социальную значимость и необходимость создаваемых продуктов.

В программу интерактивного бизнес-практикума рекомендуется включить следующие мероприятия.

- Групповое посещение стендов выставки, соответствующих тематике группы, в сопровождении специалиста-тьютора, который расскажет о сути выполненных работ (**обязательно**).

- Выборочное обсуждение на выставке разработок с их авторами, где роль модератора выполняет специалист-тьютор (**обязательно**).

- Знакомство с деятельностью научной лаборатории, инновационного или инженерного центра, выполняющих разработки по тематике группы (в программу посещения рекомендуется включить экспериментальный практикум, а также коллективное обсуждение проблем технологизации и коммерциализации знаний).

По желанию организаторов можно дополнить бизнес-практикум участием внешних школьников в работе секций с последующим проведением семинара-дискуссии.

Организацию интерактивного бизнес-практикума рекомендуется проводить в следующей последовательности.

- Исходя из состава работ, выставленных на выставке соревнования, определяются тематические направления мероприятий бизнес-практикума, в частности, тематические направления экскурсий для школьников-посетителей выставки, например, энергетика, робототехника, цифровые системы, новые материалы и т.п.

- В соответствии с тематическими направлениями приглашаются руководители (специалисты-тьюторы) для групповой работы со школьниками (допускается в качестве специалистов-тьюторов привлекать студентов, имеющих опыт научной работы в выбранных направлениях, например, студентов-«шагистов»).

- Специалисты-тьюторы разрабатывают программу интерактивного бизнес-практикума, в частности, выбирают стенды выставки для группового посещения и подготавливают обзоры демонстрируемых на них проектов.

- Тематические программы бизнес-практикума размещаются на сайте организаторов соревнования и доводятся до сведения возможных посетителей выставки (например, через директоров школ и учителей, посредством социальных сетей и т.п.).

- Из числа учащихся школ, направивших коллективные заявки на участие в бизнес-практикуме, формируются *тематические* группы по 10-15 школьников.

- Объявляется расписание занятий тематических групп, в соответствии с которым проводятся занятия бизнес-практикума.

Работа бизнес-практикума считается состоявшейся, если количество школьников, принявших участие в его экскурсиях, не меньше, чем установлено пороговым значением рейтингового параметра  $m_3$ : для ФОС **не менее 150 (10-15 тематических групп и экскурсий)**, для соревнований ГКЦ и КЦ **не менее 75 (5-10 тематических групп и экскурсий)**, для соревнований АУ верхнего уровня и Локального КЦ **не менее 50 (3-5 тематических групп и экскурсий)**, для соревнования Локального АУ **не менее 30 (2-3 тематических групп и экскурсий)**; см. Информационная карта 2, Приложение 2).

Сведения о работе бизнес-практикума заносятся в Информационную карту 2 (Приложение 2), входящую в отчёт региональной организации программы «Шаг в будущее». Параметром, который используется при расчёте рейтинга региональной организации, является количество школьников, принявших участие в его работе, – параметр  $rm_3$ .

В состав участников бизнес-практикума могут быть включены не все школьники, посетившие выставку. В этом случае значение параметра  $rm_3$  будет меньше, чем значение параметра  $rk_2$ , что должно найти отражение в Информационной карте 2 (пункт «3. Интерактивный бизнес-практикум. Общие параметры»).

### III. Участники региональных отборочных мероприятий и подготовки молодых исследователей

#### а) Личный состав участников региональных отборочных мероприятий: учащиеся, организаторы, посетители

33. К участникам региональных отборочных мероприятий программы «Шаг в будущее» относятся следующие категории лиц.

33.1 Школьники и студенты 1, 2 курсов, которые приняли участие в *предварительном* (очном или заочном) отборе на региональное мероприятие и/или в защите работ (проектов) на нём **с учётом гостей** (см. пункт 16).

В связи с реализацией проекта «Молодёжь. Наука. Бизнес», поддержанного Фондом Президентских грантов, в большинстве статистических данных **учитываются только школьники**. Пороговое значение школьников-исследователей определяется параметром  $mk_1$  – пункт 1.1 в Таблице 1; достигнутое значение  $rk_1$  заносится в пункт 1.1 Информационной карты 1).

33.2 Внешние школьники, посетившие выставку регионального мероприятия и/или принявшие участие в экскурсиях интерактивного бизнес-практикума (*пороговое количество определяется параметром  $k_2$  – пункт 1.2 в Таблице 1; достигнутое значение  $rk_2$  заносится в пункт 1.2 Информационной карты 1*). Поскольку экскурсии бизнес-практикума могут быть организованы не для всех посетителей выставки, значением  $rk_2$  является общее число внешних школьников-посетителей выставки, т.е. как участников бизнес-практикума, так и посетивших выставку вне его.

33.3 Организаторы регионального отборочного мероприятия – лица, принявшие участие в его подготовке и проведении: члены Оргкомитета и Программного комитета, организационные работники и педагоги, члены экспертных комиссий и Жюри, **учащиеся-помощники** (см. пункт 35), лекторы, учёные и специалисты, ведущие практические занятия и мастер-классы, организаторы конкурсов и культурно-познавательной программы, методисты и консультанты, психологи, лаборанты, медицинские работники, сотрудники службы безопасности, технический персонал (*пороговое количество определяется параметром  $k_3$  – пункт 1.3 в Таблице 1; достигнутое значение  $rk_3$  заносится в пункт 1.3 Информационной карты 1*).

33.4 Взрослые (включая студентов) посетители мероприятия из внешних и базовой организации, в том числе, секций, выставки, лектория, мастер-классов, пресс-конференции и т.п. (**за исключением учтённых выше** в пункте 33.1, которые включены в параметр  $rk_3$ ). В их число входят:

– научные руководители (в том числе участников защиты), взрослые члены делегаций, работники сферы образования, учёные, специалисты, представители НКО, научных обществ учащихся, родители учащихся;

– представители предприятий, научных институтов, вузов, организаций инновационного развития, фондов, в том числе венчурных, бизнес-ангелов и т.п.;

– представители СМИ, информационных подразделений школ, вузов, предприятий и других организаций, информационных студий учащихся, блогеры и т.п.;

а также другие взрослые посетители (*пороговое количество определяется параметром  $k_4$  – пункт 1.4 в Таблице 1; достигнутое значение  $rk_4$  заносится в пункт 1.4 Информационной карты 1*).

34. К Информационной карте 1 должны быть приложены документальные подтверждения – списки участников региональных отборочных мероприятий по их категориям, перечисленным в пункте 33 (с учётом ограничений). **Одни и те же люди не должны входить в разные категории участников.** Списки необходимо оформить по образцам, которые приведены в пояснениях к Информационной карте 1.

35. Участие в организации региональных мероприятий **учащихся-помощников** (см. пункт 33.3) является важной характеристикой социальной деятельности региональной организации программы «Шаг в будущее» в области волонтерского движения. Всем учащимся-помощникам после окончания мероприятия могут быть вручены благодарственные письма от организаторов и/или внесена запись в личную книжку волонтера<sup>3</sup>. При поступлении в вуз участие в волонтерском движении **может поощряться добавлением баллов к набранным результатам ЕГЭ** (*Приказ Минобрнауки России от 14.10.2015г. № 1174 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», раздел 4, пункт 44, подпункт 4*).

#### б) Институциональные участники региональных отборочных мероприятий

36. К институциональным участникам региональных отборочных мероприятий программы «Шаг в будущее» относятся следующие категории организаций.

36.1 Организации общего, профессионального, дополнительного образования, научные организации – школы, вузы, научно-исследовательские институты и научные центры, учреждения дополнительного образования, институты повышения квалификации, органы управления образованием и наукой (далее – образовательные и научные организации), *вовлечённые* в региональное отборочное мероприятие. В их число, в частности, входят:

– учебные заведения (в том числе дополнительного образования), учащиеся которых – **школьники и студенты**, приняли участие в *предварительном* (очном или заочном) отборе на региональное мероприятие и/или в защите работ (проектов) на нём;

– образовательные и научные организации, которые являются местом работы руководителей проектов **школьников и студентов**, поданных на предварительный отбор и/или включённых в программу соревнования;

– образовательные и научные организации (включая базовые организации мероприятия), представители которых – учёные, специалисты, учителя, преподаватели, методисты, психологи и др., приняли участие в организации (подготовке и проведении) мероприятия и его событий, включая экспертизу, отбор, оценку работ, консультации, работу секций, вы-

<sup>3</sup> Вузы, которые начисляют дополнительные баллы за волонтерство, могут потребовать оформить волонтерскую книжку. В Москве волонтерские книжки оформляет Ресурсный центр «Мосволонтер». В регионах по вопросу оформления данного документа надо обращаться в центры молодежной политики, органы исполнительной власти, регулирующие государственную молодежную политику или государственные / муниципальные учреждения, обеспечивающие возможность оказания услуг и проведения мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в волонтерскую деятельность.

ставки, бизнес-школы, консультариума, интерактивного бизнес-практикума, лектория, семинаров, мастер-классов, пунктов методического обеспечения и психологической поддержки, учреждение наград, научно-познавательную и культурную программы, сопровождение участников и др.;

- образовательные и научные организации, представители которых посещали секции, выставку, лекторий, семинары, мастер-классы, церемонии открытия и награждения, научные консультации, встречи с учёными, другие события регионального отборочного мероприятия;

- образовательные и научные организации (включая базовые организации мероприятия), предоставившие инфраструктуру для подготовки и проведения мероприятия – аудитории, залы, лаборатории, библиотеки, инженерные центры и др., а также технические средства, методические и информационные ресурсы;

- органы управления образованием и наукой, оказавшие помощь при организации регионального отборочного мероприятия и в реализации проекта «Молодёжь. Наука. Бизнес».

*Пороговое количество организаций общего, профессионального, дополнительного образования, научных организаций, вовлечённых в региональное отборочное мероприятие и/или в той или иной форме принявших участие в проекте «Молодёжь. Наука. Бизнес», определяется параметром  $p_3$  – пункт 3 в Таблице 1; достигнутое значение  $gp_3$  заносится в пункт 3 Информационной карты 1 (сведения даются с учётом участия школьников и студентов).*

36.2 Организации реального сектора экономики и инновационного развития, представители которых привлечены к участию в мероприятиях проекта «Молодёжь. Наука. Бизнес», приняли участие в выполнении и реализации проектов молодых исследователей, представленных на предварительный отбор и/или к защите на региональном мероприятии.

**К реальному сектору экономики относятся отрасли материального и нематериального производства, позволяющие получить прибыль, за исключением сферы финансовых услуг.**

К организациям *сферы материального производства реального сектора экономики* относятся предприятия промышленности, сельского хозяйства, транспорта, связи, торговли, строительства, топливно-энергетического комплекса и др.

К организациям *сферы нематериального производства реального сектора экономики* принадлежат предприятия, оказывающие услуги по работе с интеллектуальной собственностью, информационные, консультационные услуги, производящие культурную продукцию и реализующие услуги в области культуры (музеи, театры, зоопарки, библиотеки), медицинские учреждения, заповедники, другие организации, создающие виды нематериальных благ, которые позволяют получить прибыль.

**В классификации, используемой в настоящих материалах, образовательные и научные организации исключены из предприятий реального сектора экономики.**

Участие организации реального сектора экономики и инновационного развития в проекте «Молодёжь. Наука. Бизнес», в выполнении и реализации работ (проектов) молодых исследователей означает:

- руководство работой (проектом) молодого исследователя (**школьника или студента**), консультирование (в очной или заочной формах) по вопросам выполнения проекта, выполнение экспертизы проекта и его результатов, обучение в рамках деятельности по выполнению проекта;

- предоставление возможности пользоваться корпоративными базами данных, методиками, специальной документацией, литературой или помощь в их поиске;

- предоставление технической базы для выполнения работы (проекта) молодого исследователя и его дальнейшей реализации (внедрения), в том числе оборудования, материалов, помещений;

- другие формы участия, способствующие выполнению и реализации работы (проекта) молодого исследователя.

*Пороговое количество организаций реального сектора экономики и инновационного развития, представители которых привлечены к участию в мероприятиях проекта «Молодёжь. Наука. Бизнес» и в разработках школьников-исследователей, определяется параметром  $p_4$  – пункт 4 в Таблице 1; достигнутое значение  $gr_4$  заносится в пункт 4 Информационной карты 1 (сведения даются с учётом участия школьников и студентов).*

37. К Информационной карте 1 должны быть приложены документальные подтверждения – списки институциональных участников региональных отборочных мероприятий. **Одни и те же организации не должны входить в разные категории участников.** Списки необходимо оформить по образцам, которые приведены в пояснениях к Информационной карте 1.

в) Специалисты, работники сферы науки и образования – участники подготовки молодых исследователей

38. Высокий уровень научной и инженерной подготовки молодых исследователей является фундаментальным показателем развития программы «Шаг в будущее». В основе его достижения лежит участие в познавательной деятельности и разработках школьников и студентов специалистов высокотехнологичных компаний, институтов инновационного развития, работников сферы науки и образования.

39. Участие специалистов высокотехнологичных компаний, институтов инновационного развития, работников сферы науки и образования в подготовке молодых исследователей, представивших работы для отбора на региональное мероприятие и/или прошедших защиту на нём, в частности, означает:

- руководство работой (проектом) молодого исследователя, консультирование его (в очной или заочной формах) по вопросам выполнения проекта, обучение в рамках деятельности по выполнению проекта;

- сопровождение экспериментальной работы молодого исследователя, в том числе в лабораториях, экспедициях, творческих мастерских, опытных площадках, на производстве;

- обсуждение текущих и финальных результатов работы молодого исследователя на научных семинарах кафедр, подразделений научно-исследовательских институтов и организаций реального сектора экономики, другие формы экспертизы и апробации результатов деятельности по выполнению работы (проекта);

- помощь в работе с корпоративными базами данных, методиками, специальной документацией, литературой, включая их поиск;

- другие формы участия, способствующие научной и профессиональной подготовке молодого исследователя и выполнению работы (проекта).

К таким специалистам могут быть также отнесены, например, сотрудники музеев, библиотек, заповедников, театров, медицинских учреждений и т.п., ведущие научную и/или образовательную деятельность).

*Пороговое количество специалистов высокотехнологичных компаний, институтов инновационного развития, работников сферы науки и образования определяется параметром*

ром *p*<sub>5</sub> – пункт 5 в Таблице 1; достигнутое значение *gp*<sub>5</sub> заносится в пункт 5 Информационной карты 1 (сведения даются с учётом участия только школьников).

40. К Информационной карте 1 должен быть приложен список специалистов высокотехнологичных компаний, институтов инновационного развития, работников сферы науки и образования, которые приняли участие в подготовке молодых исследователей, представивших работы для отбора на региональное мероприятие и/или прошедших защиту на нём. Список необходимо оформить по образцу, который приведён в пояснениях к Информационной карте 1.

#### IV. Организация информационной деятельности региональных организаций программы «Шаг в будущее» и план информационной работы

41. Публикации в центральных, региональных и ведомственных средствах массовой информации (в том числе электронных) являются эффективным инструментом развития программы «Шаг в будущее». Они служат средством вовлечения в программу молодых людей, проявляющих интерес к науке и инженерному делу. Они формируют социально-ответственный образ программы в глазах широкой общественности и органов государственной власти. Они привлекают внимание потенциальных партнёров и спонсоров.

42. Условия реализации проекта «Молодёжь. Наука. Бизнес» требуют от базовых региональных организаций **создать на своих сайтах периодически обновляемый раздел**, содержащий информацию о проекте, его мероприятиях, организуемых в том числе собственными силами. Также рекомендуется провести работу по размещению информации об участии в проекте на сайтах организаций-партнёров и в группах в социальных сетях.

В связи с этим **обязательным условием участия в программе «Шаг в будущее» в 2021-2022 учебном году** является размещение информации о программе и проекте «Молодёжь. Наука. Бизнес» на сайте региональной организации как верхнего, так и локального уровней. Минимальный комплект материалов о программе «Шаг в будущее» и проекте «Молодёжь. Наука. Бизнес» для размещения на сайте будет разослан Секретариатом Центрального Совета программы в начале сентября 2021 года. Та или иная информация о программе «Шаг в будущее» высылается по заявке региональной организации.

**Список Интернет-ссылок на информацию о программе «Шаг в будущее» и проекте «Молодёжь. Наука. Бизнес», которая размещена на собственном сайте и сайтах организаций-партнёров (с указанием названий организаций), необходимо выслать до 1 ноября 2021 года на электронную почту Секретариата Центрального Совета программы «Шаг в будущее» ([sitfp@bk.ru](mailto:sitfp@bk.ru)) и проконтролировать получение.** Списки от организаций локального уровня предоставляют руководящие ГКЦ и КЦ.

На сайтах региональных организаций следует отразить сведения о деятельности Московского государственного технического университета им. Н.Э. Баумана и Российского молодёжного политехнического общества как организаторов программы «Шаг в будущее», а также размещать по мере выхода материалы СМИ, посвящённые участию в мероприятиях проекта «Молодёжь. Наука. Бизнес» и программы «Шаг в будущее». **Вышедшие в СМИ публикации и репортажи необходимо оперативно пересылать в Секретариат Центрального Совета программы «Шаг в будущее» для размещения на центральном сайте программы.**

43. Для эффективного ведения информационной работы всем Координационным центрам, организациям-ассоциированным участникам программы «Шаг в будущее», в том числе локальным, необходимо зарегистрировать в сообществе программы «Шаг в будущее» в социальной сети «ВКонтакте» (<https://vk.com/officestep>) участников региональных отборочных мероприятий не позднее чем за месяц до их проведения. Рекомендуется также зарегистриро-

вать научных руководителей участников и представителей организаторов региональных соревнований, обеспечивающих участие во Международном форуме научной молодёжи «Шаг в будущее».

44. Статус региональных отборочных мероприятий (пункт 12) **в период 2021-2022 годов** должен быть обозначен на сайтах, в пресс-релизах, публикациях в СМИ, в других материалах, программах, каталогах, сборниках и т.п. выпускаемых в рамках их проведения, а также в оформлении этих мероприятий.

Статус *организаторов* региональных отборочных мероприятий (пункт 13) **в период 2021-2022 годов** должен быть указан на сайтах, в публикациях в СМИ, выпускаемых материалах и официальной переписке, касающихся деятельности программы «Шаг в будущее», а также на информационных панелях, размещённых в помещениях этих организаций.

В случаях, допускающих визуализацию, должен использоваться **логотип Фонда Президентских грантов**, размещаемый рядом с логотипами РМПО и программы «Шаг в будущее». Файл с логотипами высылается по запросу Секретариатом Центрального Совета программы «Шаг в будущее». Использование других источников получения логотипов не допускается. Рекомендуется получить консультацию в Секретариате Центрального Совета по вопросам нанесения и цветовой гамме логотипов.

45. Для организации участия представителей СМИ в региональных мероприятиях программы «Шаг в будущее» рекомендуется:

- рассылка писем-приглашений к освещению мероприятия в адрес руководителей СМИ от имени руководителя базовой организации (как правило, за полтора месяца до его начала);
- трассировка перемещения писем в организационной структуре СМИ, выход на контакт с непосредственными исполнителем;
- подготовка и максимально широкая электронная рассылка пресс-релиза мероприятия в СМИ, в первую очередь назначенным исполнителям, в органы государственной власти, партнёрам, потенциально заинтересованным организациям (в качестве образца рекомендуется использовать пресс-релизы Международного форума научной молодёжи «Шаг в будущее»);
- организация работы пресс-центра в период подготовки и проведения мероприятия.

46. *Пороговое количество публикаций и репортажей в центральных, региональных и ведомственных СМИ (в том числе электронных) определяется параметром  $p_6$  – пункт 6 в Таблице 1; достигнутое значение  $rp_6$  заносится в пункт 6 Информационной карты 1.*

К Информационной карте 1 должен быть приложен список публикаций и репортажей в центральных, региональных и ведомственных СМИ (в том числе электронных), освещающих участие региональной организации в мероприятиях проекта «Молодёжь. Наука. Бизнес» (**обязательно**), программы «Шаг в будущее», дающих информацию о проведении региональных отборочных мероприятий. Список необходимо оформить по образцу, который приведён в пояснениях к Информационной карте 1.

47. Для организованного ведения информационной деятельности региональным организациям необходимо заблаговременно подготовить **план информационной работы** и придерживаться его при реализации проекта «Молодёжь. Наука. Бизнес». В план информационной работы, в частности, должны быть включены следующие пункты из Календарного плана проекта.

- 01.09.2021 – 15.10.2021 Размещение информации о программе «Шаг в будущее», проекте «Молодёжь. Наука. Бизнес», удостоенном гранта Президента Российской Федерации, и Всероссийском конкурсе-выставки научно-технологических и социальных предпринимателей «Молодёжь. Наука. Бизнес» на сайтах региональной организации, её партнёров, в

социальных сетях, в центральных, региональных и ведомственных СМИ. Минимальный комплект материалов о программе «Шаг в будущее» и проекте «Молодёжь. Наука. Бизнес» для размещения на сайте будет разослан Секретариатом Центрального Совета программы «Шаг в будущее» в начале сентября 2021 года. **Отправка (с контролем получения) в срок до 1 ноября 2022 года на электронную почту Секретариата Центрального Совета программы «Шаг в будущее» ([sitfp@bk.ru](mailto:sitfp@bk.ru)) списка Интернет-ссылок на информацию о программе «Шаг в будущее» и проекте «Молодёжь. Наука. Бизнес», которая размещена на собственном сайте и сайтах организаций-партнёров (с указанием названий организаций).**

06.09.2021 – 17.09.2021 Подготовка информационного сообщения о проведении регионального (федерально-окружного) конкурса-выставки как этапа Всероссийского конкурса-выставки научно-технологических и социальных предпринимателей «Молодёжь. Наука. Бизнес». Рассылка информационного сообщения в органы управления образованием субъектов Российской Федерации, по партнёрской сети региональной организации, заинтересованным лицам и учреждениям. Размещение информации о проведении регионального (федерально-окружного) конкурса-выставки на сайте региональной организации, в социальных сетях.

27.09.2021 – 19.11.2021 Подготовка, согласование и размещение программы региональной (федерально-окружной) конкурса-выставки, необходимых материалов по её мероприятиямна сайте региональной организации. Согласование и рассылка пресс-релиза регионального отборочного мероприятия с информацией о проекте «Молодёжь. Наука. Бизнес»и конкурсе-выставке. Приглашение представителей СМИ, организаций реального сектора экономики и инновационного развития, школьников, интересующихся научно-инновационной и предпринимательской деятельностью.

01.10.2021 – 17.12.2021 Размещение информации о работе молодёжной бизнес-школына сайтах региональной организации и партнёров, в социальных сетях. Публикация сведений о программе, мастер-классах (включая аннотации), участниках школы и их работ (проектах) в форме презентаций, справок, видео-демонстраций.

15.11.2021 – 31.12.2021 Размещение информации о мероприятиях и итогах регионального (федерально-окружного) этапа Всероссийского конкурса-выставки научно-технологических и социальных предпринимателей «Молодёжь. Наука. Бизнес» в центральных, региональных и ведомственных СМИ, на сайтах региональной организации и партнёров, в социальных сетях.

**Примечание.** За период 01.09. 2021 – 31.12.2021 в центральных, региональных и ведомственных СМИ должно быть размещено публикаций не менее чем: для ФОС – 5, для ГКЦ – 4, для КЦ – 3, для АУ – 2, для Локальных КЦ и АУ – 1.

06.12.2021 – 14.01.2022 Размещение информации о предстоящем Международном форуме научной молодёжи «Шаг в будущее» и Национальном финалеВсероссийского конкурса-выставки научно-технологических и социальных предпринимателей «Молодёжь. Наука. Бизнес») на сайтах региональной организации и партнёров, в социальных сетях. (может быть использован пресс-релиз РМПО и программы «Шаг в будущее»).

01.03.2022 – 15.03.2022 Размещение пресс-релиза Международного форума научной молодёжи «Шаг в будущее» и Национального финала Всероссийского конкурса-выставки научно-технологических и социальных предпринимателей «Молодёжь. Наука. Бизнес» на сайтах региональной организации и партнёров, в социальных сетях (предоставляется Секретариатом Центрального Совета программы «Шаг в будущее»).

21.03.2022 – 13.07.2022 Размещение информации о проведении и итогах Международного форума научной молодёжи «Шаг в будущее» и Национального финала Всероссийского конкурса-выставки научно-технологических и социальных предпринимателей «Моло-

дѣжь. Наука. Бизнес» в центральных, региональных и ведомственных СМИ, на сайтах региональной организации и партнёров, в социальных сетях.

23.03.2022 – 25.06.2022 Размещение информации о проведении и итогах работы Российской молодежной бизнес-школы научно-технологических и социальных предпринимателей в центральных, региональных и ведомственных СМИ, на сайтах региональной организации и партнёров, в социальных сетях.

**Примечание.** За период 01.01.2022 – 25.06.2022 в центральных, региональных и ведомственных СМИ должно быть размещено публикаций не менее чем: для ФОС, ГКЦ, КЦ – 3; для АУ, для Локальных КЦ и АУ – 1.

01.07.2022 – 30.09.2022 Размещение информации о Российской дистант-школе «Опыт и лидеры научно-технологического и социального предпринимательства» в центральных, региональных и ведомственных СМИ, на сайтах региональной организации и партнёров, в социальных сетях. Публикация программы тематических бизнес-школ и расписания вебинаров на сайтах региональной организации и партнёров, в социальных сетях (предоставляется Секретариатом Центрального Совета программы «Шаг в будущее»).

**Примечание.** За период 01.07.2022 – 30.09.2022 в центральных, региональных и ведомственных СМИ должно быть размещено публикаций не менее чем: для ФОС, ГКЦ, КЦ – 2; для АУ, Локальных КЦ и АУ – 1.

14.11.2022 – 20.12.2022 Размещение итоговой информации о реализации проекта «Молодёжь. Наука. Бизнес» в центральных, региональных и ведомственных СМИ, на сайтах региональной организации и партнёров, в социальных сетях (предоставляется Секретариатом Центрального Совета программы «Шаг в будущее»).

**Примечание.** За период 01.10. 2022 – 20.12.2022 в центральных, региональных и ведомственных СМИ должно быть размещено публикаций не менее чем: для ФОС, ГКЦ, КЦ – 2; для АУ, Локальных КЦ и АУ – 1.

#### V. Региональное, межрегиональное и международное сотрудничество региональных организаций программы «Шаг в будущее»

47. Региональное, межрегиональное и международное сотрудничество региональных организаций программы «Шаг в будущее» является инструментом развития научных коммуникаций молодых исследователей, научных руководителей, организаторов научной деятельности молодежи. Оно даёт возможности ознакомиться с лучшими практиками деятельности, распространить собственные разработки, сделать известными достижения. Развитие широкого круга региональных, межрегиональных и международных связей входит в число приоритетных задач программы «Шаг в будущее».

48. Налаживанию международного сотрудничества способствует участие в составе делегаций, которые программа «Шаг в будущее» ежегодно формирует на ведущие зарубежные форумы молодых исследователей. Более доступным и эффективным способом установления межрегиональных и международных связей является привлечение к участию в региональных мероприятиях программы «Шаг в будущее» в качестве гостей (в статусе полноправных участников) школьников и студентов из внешних субъектов Российской Федерации и из-за рубежа.

В пункте 16 приведены сведения о максимальных значениях гостевого участия молодых исследователей в региональных отборочных мероприятиях программы «Шаг в будущее», а также о дополнительных квотах для рекомендации на Международный форум участников-гостей (по согласованию с Секретариатом Центрального Совета программы «Шаг в будущее» возможна корректировка установленных значений).

49. *Перечень зарубежных стран, внешних субъектов Российской Федерации и населённых пунктов, школьники и студенты из которых приняли участие в региональном отборочном мероприятии, заносится в Информационную карту 2. Их количество указывается в значениях базовых показателей  $g_1$ ,  $g_2$  и  $g_3$  соответственно.*

50. Для базовых показателей  $g_1$ ,  $g_2$  и  $g_3$  не установлены пороговые значения; однако их достигнутые значения используются при расчёте рейтинга развития сотрудничества региональной организации. Региональные организации, проводящие Федерально-окружные соревнования должны **стремиться к максимальному участию молодых исследователей** из всех субъектов Российской Федерации, входящих в зону территориальной ответственности ФОС (см. Приложение 6, Таблица 1).

#### VI. Рейтинг региональных организаций программы «Шаг в будущее» и конкурс «Организация-Лидер программы “Шаг в будущее”»

51. Данные из Информационных карт будут использованы для расчёта значений рейтинга региональных организаций программы «Шаг в будущее» по состоянию на 2022 год. Формулы для расчёта рейтинга приведены в Приложении 6.

52. Рейтинг региональных организаций является основой для проведения **ежегодного конкурса «Организация-Лидер программы “Шаг в будущее”»**. В конкурсе смогут принять участие региональные организации программы «Шаг в будущее», которыми были достигнуты *установленные (пороговые)* значения базовых показателей при проведении региональных отборочных мероприятий, содержащиеся в Таблице 1. В случае одинакового рейтинга ранжирование будет проводиться по максимальным значениям достигнутых базовых показателей в следующем порядке:  $rp_2$ ,  $rm_1$ ,  $g_3$ ,  $g_2$ ,  $g_1$ ,  $rp_4$ ,  $rp_5$ ,  $rm_3$  (соответствующие им наименования базовых показателей приведены в Информационных картах 1, 2, 3).

53. В 2022 году будут подведены итоги конкурса в следующих номинациях.

1) Главная номинация – «Лидер программы “Шаг в будущее” – 2022», на которую будут номинироваться Главные, Территориальные, Сетевые Координационные центры.

2) Номинации:

- «Лучший Координационный центр программы “Шаг в будущее” – 2022»,
- «Лучший Ассоциированный участник программы “Шаг в будущее” – 2022»,
- «Лучший Локальный Координационный центр программы “Шаг в будущее” – 2022»,
- «Лучший Локальный Ассоциированный участник программы “Шаг в будущее” – 2022».

54. Победители конкурса будут отмечены **Почётными сертификатами лауреатов программы «Шаг в будущее»** в указанных выше номинациях, а победитель в главной номинации, кроме того, – **Почётным кубком «Лидер программы “Шаг в будущее” – 2022»**.

Награды победителям конкурса «Организация-Лидер программы “Шаг в будущее”» будут **вручены на Церемонии открытия Всероссийского форума научной молодёжи «Шаг в будущее – 2022»** руководителям делегаций организаций-победителей.

По итогам форума **пятеро лучших молодых исследователей** из каждой делегации, направленной на форум организацией-победителем конкурса, будут отмечены решением Экспертного совета программы «Шаг в будущее» наградными знаками «Школьник-исследователь» или «Школьник-изобретатель», а **их научные руководители** – наградными знаками «Педагог-новатор».

## VII. Отчёт и его подготовка

55. По итогам проведения регионального соревнования все организации – официальные участники программы «Шаг в будущее» (ГКЦ, КЦ, АУ в том числе сетевые и локальные) должны подготовить и представить отчёт в Секретариат Центрального Совета программы «Шаг в будущее».

В состав отчёта регионального соревнования входят следующие документы:

- Информационная карта 1 «Базовые показатели научно-технологического развития региональной организации программы “Шаг в будущее”» (Приложение 1),
- Информационная карта 2 «Научно-образовательные мероприятия регионального соревнования программы “Шаг в будущее”» (Приложение 2),
- Информационная карта 3 «Региональное, межрегиональное и международное сотрудничество региональной организации программы “Шаг в будущее”» (Приложение 3)<sup>4</sup>.

Вместе с Информационными картами необходимо подготовить и представить прилагаемые к ним материалы (состав прилагаемых материалов описан в соответствующих Приложениях 1, 2, 3). Информационные карты и прилагаемые материалы подписываются руководителем и заверяются печатью организации. **КЦ и АУ, организующие Федерально-окружные соревнования**, суммируют в Информационных картах их показатели с результатами своих региональных отборочных мероприятий.

Рекомендуется получить от лиц, упомянутых в отчёте, согласие на использование персональных данных, предоставление их в Секретариат программы «Шаг в будущее» и Фонд Президентских грантов. Текст разрешения может быть включён в формы заявок на участие в региональном соревновании и его мероприятиях.

Сведения о содержании базовых показателей для заполнения Информационных карт приведены в разделах II-V.

56. Рекомендуется начать подготовку Информационных карт 1, 2, 3 и заполнение подтверждающих документов заблаговременно – **не позднее, чем за месяц до начала проведения** регионального отборочного мероприятия. **В течение двух недель после проведения** регионального отборочного мероприятия, но **не позднее 30 декабря 2021 года**, на электронную почту Секретариата Центрального Совета программы «Шаг в будущее» ([sitfp@bk.ru](mailto:sitfp@bk.ru)) должны быть высланы в формате .doc следующие материалы.

1) Программа регионального отборочного мероприятия, содержащая список всех работ (проектов), прошедших конкурсный отбор и представленных к очной защите на секциях и/или выставке мероприятия. *Пороговое количество работ (проектов) школьников, прошедших конкурсный отбор и представленных к защите, определяется параметром  $p_2$  – пункт 2 в Таблице 1; достигнутое значение  $gp_2$  заносится в пункт 2 Информационной карты 1.* Значение параметра  $gp_2$ , занесённое в Информационную карту 1 должно совпадать с количеством работ (проектов) **школьников**, включённых в программу регионального отборочного мероприятия.

Содержащаяся в программе информация о работе (проекте), его авторе или авторах, научных руководителях должна соответствовать требованиям, установленным для программы Всероссийского форума научной молодёжи «Шаг в будущее». Сведения о зарубежных участниках указываются на английском и русском языках. Образец содержания информации о проекте в программе регионального отборочного мероприятия приведён на Рис. 2

2) Заполненные бланки Информационной карты 1, Информационной карты 2, Информационной карты 3 с приложенными подтверждающими документами (списками).

<sup>4</sup> В 2021-2022 учебном году Информационная карта 3 представляется вместо Географической формы RS.

57. *Подписанные и заверенные печатью* оригиналы заполненных бланков Информационных карт 1, 2, 3 и подтверждающих документов (списков), а также оригинал изданной программы регионального отборочного мероприятия необходимо доставить почтой или курьером в Секретариат Центрального Совета программы «Шаг в будущее» в **срок до 15 февраля 2022 года**. Отправители должны контролировать по телефонам Секретариата их получение.

САВИНОВ Игорь Андреевич  
 Мурманская область, г. Мурманск  
 ГАУДО МО «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия», МБОУ «Мурманский политехнический лицей», 11 класс  
 РАЗРАБОТКА УМНОГО ХРАНИЛИЩА ПРОДУКТОВ «SMARTJAR»  
*Научные руководители: Павлов Николай Александрович, педагог дополнительного образования, ГАУДО МО «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия»; Шойтов Иван Алексеевич, учащийся 11 класса, МБОУ г. Мурманска «Мурманский политехнический лицей»*

DanyeCHEN / Дэни ЧЕН  
 China, Shanghai / Китай, Шанхай  
 HighSchoolAffiliatedShanghaiJiaoTongUniversity, Senior 2 / Профильная школа Шанхайского Цзяо Тонг Университета, старшие классы (вторая ступень)  
 STUDIESONTHE SYNTHESISOFNEWCHLOROPHYLLDERIVATIVEANDITSANTI-TUMORACTIVITYINPHOTODYNAMICTHERAPY / ИССЛЕДОВАНИЕ СИНТЕЗА НОВОГО ПРОИЗВОДНОГО ХЛОРОФИЛЛА И ЕГО ПРОТИВООПУХОЛЕВОЙ АКТИВНОСТИ В ФОТОДИНАМИЧЕСКОЙ ТЕРАПИИ

Рис. 2 Образец содержания информации о работе (проекте) в программе регионального отборочного мероприятия для российских и зарубежных участников

### VIII. Краткая информация о Международном форуме научной молодёжи «Шаг в будущее»

58. Международный форум научной молодёжи «Шаг в будущее» планируется провести с участием 1200 лучших молодых исследователей из более чем 30 стран Европы, Америки, Азии, Африки и Океании.

Форум предполагается провести в два этапа – очный (конец марта 2022 года), и дистанционный (апрель 2022 года). В случае ограничений, введённых вследствие эпидемической обстановки, первый этап пройдёт в дистанционном режиме в период конца марта-апреля 2022 года.

1) *Первый этап* будет включать в себя **Всероссийскую конференцию и Международную выставку**, в рамках которых, в частности, пройдёт финал Международного (Всероссийского) конкурса-выставки научно-технологических и социальных предпринимателей «Молодёжь. Наука. Бизнес». Кроме того, состоятся следующие мероприятия.

– **Российская молодёжная бизнес-школа** научно-технологических и социальных предпринимателей в составе десяти мастер-классов. Для участия в бизнес-школе будут отобраны 200 школьников-исследователей, представивших работы (проекты), которые имеют перспективы для инновационного и предпринимательского развития (научно-технологического и социального). При отборе, помимо результатов экспертизы, будут учитываться: (а) наличие дипломов регионального этапа Всероссийского конкурса-выставки «Молодёжь. Наука. Бизнес», (б) участие в региональной бизнес-школе, прошедшей в рамках регионального отборочного мероприятия.

– **Консультариум**, в рамках работы которого будут проведены 150 бизнес-экспертиз работ (проектов) участников бизнес-школы, даны заключения по ним (будут переданы авторам проектов) и проведены 30 научно-инновационных и бизнес-консультаций для авторов наиболее перспективных из них.

– **Интерактивный бизнес-практикум** для школьников-посетителей Международной выставки.

По итогам первого этапа будут определены лучшие молодые исследователи в соревнованиях на секциях, выставке и в других конкурсах. Состоится **Первая Церемония награждения Международного форума** с вручением международных и российских наград. Планируются следующие номинации для победителей и призёров первого этапа:

- **Гран-при «Большой научно-предпринимательский кубок России»** и победители конкурса команд **«Научно-предпринимательский кубок России»** Международного форума научной молодёжи «Шаг в будущее» / “Step into the Future” Scientific Youth International Forum (**1 кубок гран-при и 3 кубка победителя** – 1, 2, 3 степени, **дипломы** международного образца);
- **Гран-при** Международной молодёжной научной выставки «Шаг в будущее» / “Step into the Future” Scientific Youth International Fair (**15-20 гран-при дипломов** международного образца, Большая *международная инновационная* медаль программы «Шаг в будущее»; возможно, помимо традиционных, будет организован социально-гуманитарный раздел выставки);
- **Гран-при** Международного конкурса-выставки научно-технологических и социальных предпринимателей «Молодёжь. Наука. Бизнес» (**15-20 гран-при дипломов** международного образца);
- **Призёры** Национального Абсолютного первенства Международного форума научной молодёжи «Шаг в будущее» (8-12 дипломов международного образца, Большая научная медаль программы «Шаг в будущее»);
- **Победители Национального Соревнования молодых учёных Европейского Союза** (10-12 дипломов Национального Соревнования ЕС, медали призёров);
- **Гран-при** Абсолютного первенства среди самых юных участников Международного форума научной молодёжи «Шаг в будущее» (**10-15 гран-при дипломов** международного образца);
- **Призёры** Молодёжного академического жюри Международного форума научной молодёжи «Шаг в будущее» (10-15 дипломов международного образца);
- **Дипломы и призы Российской академии наук, университетов, исследовательских организаций, научных обществ, высокотехнологичных компаний, фондов, предприятий, средств массовой информации, издательств, финансовых учреждений, торговых организаций и др.;**
- **Призёры** Международного (Российского) интеллектуального конкурса по технологии развития памяти и логики (командный и личный зачёт; кубки и дипломы международного образца);
- **Гран-при** Лингвистического жюри «Лучшая презентация научной работы на английском языке» на Международном форуме научной молодёжи «Шаг в будущее» (10-15 **гран-при дипломов** международного образца);
- **Призёры** Национального первенства в профессиональных номинациях Международного форума научной молодёжи «Шаг в будущее» (40-50 дипломов междуна-

родного образца, Малая научная медаль программы «Шаг в будущее»; *вручаются на секциях*);

- Наградные знаки «Школьник-исследователь», «Школьник-изобретатель» (40-50 лауреатов, вручаются на секциях);
- **Призёры** национальных секций Международного форума научной молодёжи «Шаг в будущее» и Национального финала Международного конкурса-выставки научно-технологических и социальных предпринимателей «Молодёжь. Наука. Бизнес» (400-500 дипломов международного образца; *вручаются на секциях*).

По результатам выступлений на первом этапе будет произведён **отбор лучших российских школьников-исследователей на международные секции форума** (обязательное условие – владение английским языком; будут также учитываться рекомендации руководителей региональных организаций программы «Шаг в будущее»).

2) На втором этапе в дистант-режиме пройдут заседания Международных секций форума (на английском языке). Состоится **Вторая Церемония награждения Международного форума** с вручением международных наград. Планируются следующие номинации для победителей и призёров второго этапа:

- **Гран-при** Абсолютного первенства Международного форума научной молодёжи «Шаг в будущее» / “Step into the Future” Scientific Youth International Forum (10-15 **гран-при дипломов** международного образца, Большая *международная научная медаль* программы «Шаг в будущее»);
- **Гран-при** первенства в профессиональных номинациях Международного форума научной молодёжи «Шаг в будущее» (20-30 **гран-при дипломов** международного образца, Малая *международная научная медаль* программы «Шаг в будущее»);
- **Гран-при** Молодёжного академического жюри Международного форума научной молодёжи «Шаг в будущее» (10-15 **гран-при дипломов** международного образца);
- **Гран-при дипломы и призы Российской академии наук, университетов, исследовательских организаций, научных обществ, высокотехнологичных компаний, фондов, предприятий, средств массовой информации, издательств, финансовых учреждений, торговых организаций и др.;**
- **Призёры** международных секций Международного форума научной молодёжи «Шаг в будущее» и Международного конкурса научно-технологических и социальных предпринимателей «Молодёжь. Наука. Бизнес» (40-50 дипломов международного образца; *вручаются на секциях*).

59. Проведение форума откроет следующие дополнительные возможности для его участников.

1). Участники форума получают преимущественное право войти в состав слушателей **Российской дистант-школы «Опыт и лидеры научно-технологического и социального предпринимательства»**, которая будет организована в рамках реализации проект «Молодёжь. Наука. Бизнес», победителя конкурса грантов Президента Российской Федерации. В состав Российской дистант-школы войдут пять тематических бизнес-школ (по четыре интерактивных вебинара в каждой). Работа Российской дистант-школы пройдёт в период октября-декабря 2022 года. Слушатели школы получают **сертификат, содержащий атрибуты Фонда грантов Президента Российской Федерации.**

2). По итогам форума будут созданы:

– **видеофильм с обзором наиболее значимых работ (проектов)**, продемонстрированных на Всероссийском конкурсе-выставки научно-технологических и социальных предпринимателей «Молодёжь. Наука. Бизнес»;

– **электронный сборник** «100 лучших инновационных и бизнес-проектов Всероссийского конкурса-выставки “Молодёжь. Наука. Бизнес”».

Видеофильм и электронный сборник будут размещены на Центральном сайте программы «Шаг в будущее», на сайтах региональных организаций программы «Шаг в будущее». Информационное сообщение о видеофильме и электронном сборнике будет направлено в адрес региональных органов управления образованием, университетов, инновационных организаций, высокотехнологичных компаний, других заинтересованных сторон (не менее 250 адресантов).

3) Лучшие работы (проекты) участников форума будут размещены на **контактной Интернет-площадке «Стартапы будущего»** для сообщества молодых научно-технологических и социальных предпринимателей, которая создаётся в рамках проекта «Молодёжь. Наука. Бизнес» (запуск площадки запланирован на ноябрь-декабрь 2022 года).

В планируемые функции Интернет-площадки входят: презентация и продвижение проектов, организация проектного сотрудничества и проектных команд, тьюторская поддержка проектов и консультации, участие в разработках из банка актуальных задач, подбор творческих и перспективных абитуриентов для университетов, поддержка профессионального рекрутинга и ресурсное обеспечение проектов.

Российская научно-социальная программа для молодёжи и школьников  
«Шаг в будущее»

### Информационная карта 1

Базовые показатели научно-технологического развития региональной организации программы «Шаг в будущее» с приложенными подтверждающими документами (списками)

Название организации \_\_\_\_\_  
номер по реестру \_\_\_\_\_ название Координационного центра или организации-ассоциированного участника (в том числе локальных) \_\_\_\_\_

Название регионального отборочного мероприятия \_\_\_\_\_

№	Наименование базовых показателей научно-технологического развития и обозначение достигнутых ими значений	Достигнутые значения базовых показателей
1	Количество участников регионального отборочного мероприятия п. 1.1 + п. 1.2 + п. 1.3 + п. 1.4	
	1.1 Количество школьников-исследователей, принявших участие в предварительном (первом) уровне отборе на региональное мероприятие и/или защите проектов на нём	<b>rk<sub>1</sub></b>
	1.2 Количество внешних школьников, посетивших выставку и/или участников экскурсий бизнес-практикума)*	<b>rk<sub>2</sub></b>
	1.3 Количество организаторов регионального отборочного мероприятия	<b>rk<sub>3</sub></b>
	1.4 Количество взрослых (включая студентов), посетивших мероприятие из внешних и базовой организаций, не учтённых в п. 1.3	<b>rk<sub>4</sub></b>
2	Количество разработок (проектов) школьников, представленных на секциях и/или выставке мероприятия	<b>rp<sub>2</sub></b>
3	Количество организаций общего, профессионального, дополнительного образования, научных организаций, вовлечённых в региональное отборочное мероприятие и/или в той или иной форме принявших участие в проекте «Молодёжь. Наука. Бизнес» (школ, вузов, научно-исследовательских институтов и научных центров, учреждений дополнительного образования, институтов повышения квалификации, органов управления образованием и наукой и др.)	<b>rp<sub>3</sub></b>
4	Количество организаций реального сектора экономики и инновационного развития (за исключением п.3), представители которых (а) привлечены к участию в мероприятиях проекта «Молодёжь. Наука. Бизнес» (в том числе в проектах студентов), (б) в разработках школьников-исследователей в качестве консультантов и руководителей (учитывается предварительный отбор)	<b>rp<sub>4</sub></b>
5	Количество специалистов высокотехнологичных компаний, институтов инновационного развития, работников сферы науки и образования, привлечённых к участию в работах (проектах) школьников-исследователей (учитывается предварительный отбор)	<b>rp<sub>5</sub></b>
6	Количество публикаций и репортажей в центральных, региональных и ведомственных СМИ (в том числе электронных)	<b>rp<sub>6</sub></b>

\*Примечание: экскурсии бизнес-практикума могут быть организованы не для всех посетителей выставки, в этом случае значением **rk<sub>2</sub>** является общее число внешних школьников-посетителей выставки, т.е. как участников бизнес-практикума, так и посетивших выставку вне его.

\_\_\_\_\_

должность руководителя организации

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

фамилия и. о.

\_\_\_\_\_

место печати  
дата

## Пояснения к Информационной карте 1

1. Сведения о *содержании* базовых показателей научно-технологического развития, включённых в Информационную карту 1, содержатся в разделах III, IV Организационно-методических материалов.

2. Информационная карта 1 и прилагаемые к ней списки должны быть высланы в формате .doc вместе с другими материалами, **включая программу соревнования**, на электронную почту Секретариата Центрального Совета программы «Шаг в будущее» **в течение двух недель после проведения** регионального отборочного мероприятия, **но не позднее 30 декабря 2021 года**.

3. В срок **до 1 февраля** необходимо доставить почтой или курьером в Секретариат Центрального Совета программы «Шаг в будущее» *подписанные и заверенные печатью* оригиналы Информационной карты 1 и прилагаемых к ней списков вместе с другими материалами, включая программу соревнования, **(место для подписи и печати во всех списках оформляется аналогично Информационной карте 1)**.

4. Ниже приведены образцы оформления списков, прилагаемых к Информационной карте 1.

**Список к параметру rk<sub>1</sub>**

Школьники-исследователи, принявшие участие в предварительном (первом) уровне отбора на региональное мероприятие и/или защите проектов на нём  
(в алфавитном порядке)

*укажите полное название регионального отборочного мероприятия*

№	Фамилия, имя, отчество участника (в алфавитном порядке)	Название учебного заведения	Класс/ курс	Название населённого пункта	Название субъекта РФ или страны
1	Александров Никита Дмитриевич	МБОУ «Москвинская СОШ Псковского района»	10	д. Кирово	Псковская область
2	Савинов Игорь Андреевич	МБОУ «Мурманский политехнический лицей»	11	г. Мурманск	Мурманская область
3	ЯнгМинКим / Young Min Kim	Daejeon Daeshin High School / ТэджонДэшинская средняя-школа	12	Daejeon / Тэджон	The Republic of Korea / Республика Корея

**Список к параметру rk<sub>2</sub>**

Внешние школьники, посетившие выставку и/или участники экскурсий бизнес-практикума  
(в алфавитном порядке)

*укажите полное название регионального отборочного мероприятия*

№	Фамилия, имя, отчество участника (в алфавитном порядке)	Участники бизнес-практикума	Название учебного заведения	Класс	Название населённого пункта	Название субъекта РФ или страны
1	Александров Никита Дмитриевич	б/пр	МБОУ «Москвинская СОШ Псковского района»	10	д. Кирово	Псковская область
2	Савинов Игорь Андреевич	–	МБОУ «Мурманский политехнический лицей»	11	г. Мурманск	Мурманская область
3	ЯнгМинКим / Young Min Kim	б/пр	Daejeon Daeshin High School / ТэджонДэшинская средняя школа	12	Daejeon / Тэджон	The Republic of Korea / Республика Корея

**Список к параметру rk<sub>3</sub>**

**Организаторы регионального отборочного мероприятия  
(в алфавитном порядке)**

*укажите полное название регионального отборочного мероприятия*

№	Фамилия, имя, отчество (в алфавитном порядке)	Место работы / учёбы	Название населённого пункта	Обязанности	Проработано часов
1	Анисимов Пётр Сергеевич	ФГБУН Институт общей физики им. А.М. Прохорова РАН	г. Москва	Член жюри	4
2	Борисов Виктор Александрович	МБОУ «Гимназия № 2»	г.о. Краснознаменск	Учащийся-помощник	8
3	Петрова Анна Фёдоровна	АНОО «Ломоносовский лицей»	г. Ногинск	Организатор	20
4	Федосеева Ирина Ивановна	ФГБОУ ВО «Российский университет транспорта»	г. Москва	Эксперт	6

**Список к параметру rk4**

**Взрослые (включая студентов), посетившие мероприятие  
из внешних и базовой организаций, не учтённые в rk3  
(в алфавитном порядке)**

*укажите полное название регионального отборочного мероприятия*

№	Фамилия, имя, отчество (в алфавитном порядке)	Место работы / учёбы	Должность/ курс	Название населённого пункта
1	Аветисов Сергей Леонидович	Фонд инновационного развития	Заместитель директора	г. Челябинск
2	Баринов Виктор Степанович	Газета «Псковские известия»	Журналист	г. Псков
3	Воронцова Софья Александровна	МБОУ «СОШ № 1»	Учитель	г. Новоалтайск
4	Денисов Игорь Николаевич	ФГАОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»	Доцент	г. Барнаул
5	Сатурнов Илья Семёнович	Челябинский тракторный завод	Начальник отдела	г. Челябинск
6	Ульянов Виктор Сергеевич	Малое предприятие «Заря»	Директор	г. Верхний Уфалей
7	Феоктистов Геннадий Викторович	Телевизионный канал «Невельские новости»	Ведущий телепередач	г. Невель
8	Фетисов Илья Афанасьевич	ФГАОУ ВО «Алтайский государственного педагогического университет»	2	г. Барнаул
9	Харитонов Степан Александрович	Телевизионная студия ФГАОУ ВО «Псковский государственный университет»	Руководитель	г. Псков
10	Цимлянский Иннокентий Афанасьевич	Блог Иннокентия Цимлянского	Блогер	г. Великие Луки

### Список параметру гр3

Образовательные и научные организации, вовлечённые в региональное отборочное мероприятие (в том числе на предварительном отборе) и/или в той или иной форме принявшие участие в проекте «Молодёжь. Наука. Бизнес»  
(в алфавитном порядке)

*укажите полное название регионального отборочного мероприятия*

№	Название организации	Название населённого пункта	Название субъекта РФ или страны (для зарубежных организаций)
1	ГБОУ НАО «СШ п. Красное»	п. Красное	Ненецкий автономный округ
2	ГБУ ДО «Региональный ресурсный центр по работе с одарёнными детьми Республики Северная Осетия – Алания»	г. Владикавказ	Республика Северная Осетия-Алания
3	Министерство образования и науки Мурманской области	г. Мурманск	Мурманская область
4	ФГБОУ ВО «Мурманский государственный технический университет»	г. Мурманск	Мурманская область
5	ФГБУН Федеральный исследовательский центр «Кольский научный центр Российской академии наук»	г. Апатиты	Мурманская область
6	Федеральный институт повышения квалификации и переподготовки	г. Москва	г. Москва
7	DaejeonDaeshinHighSchool / ТэджонДэшинская средняя школа	Daejeon / Тэджон	The Republic of Korea / Республика Корея

Примечание. В список, помимо прочего, должны быть обязательно включены следующие образовательные и научные организации.

а) Образовательные организации, которые являются местом учёбы **школьников и студентов**, участвовавших в предварительном отборе и/или в соревновании.

б) Образовательные и научные организации, которые являются местом работы руководителей проектов **школьников и студентов**, поданных на предварительный отбор и/или включённых в программу соревнования.

в) Образовательные и научные организации, на базе которых выполнялась работа и/или представители которых консультировали авторов проектов (**школьников и студентов**), поданных на предварительный отбор и/или включённых в программу соревнования.

### Список к параметру гр4

Организации реального сектора экономики и инновационного развития (за исключением **гр3**), представители которых привлечены к участию в мероприятиях проекта «Молодёжь. Наука. Бизнес» и в разработках школьников-исследователей в качестве консультантов и руководителей /с учётом предварительного отбора  
(в алфавитном порядке)

*укажите полное название регионального отборочного мероприятия*

№	Название организации	Название населённого пункта	Название субъекта РФ
1	Алтайский государственный краеведческий музей	г. Барнаул	Алтайский край
2	АО «Мурманский морской порт»	г. Мурманск	Мурманская область
3	АО «Победит»	г. Владикавказ	Республика Северная Осетия-Алания

4	Библиотека им. С.Я. Маршака	г. Санкт-Петербург	г. Санкт-Петербург
5	Брянская торговая компания «Литейная 88»	г. Брянск	Брянская область
6	ГБУК КО «Калужский объединённый музей-заповедник»	г. Калуга	Калужская область
7	ГОБУ «Мурманский региональный инновационный бизнес-инкубатор»»	г. Мурманск	Мурманская область
8	Госкопорация «Роскосмос»	г. Москва	г. Москва
9	Зоопарк «Сафари-парк»	г. Краснодар	Краснодарский парк
10	Компания СтройСити	г. Кострома	Костромская область
11	Консалтинговая компания «Финтрейд»	г. Смоленск	Смоленская область
12	ЛООО «Открытая предпринимательская гильдия»	г. Липецк	Липецкая область
13	ОАО «Рязаньэнерго»	г. Рязань	Рязанская область
14	ПАО «РусГидро»	г. Москва	Рязанская область
15	ПАО «Новолипецкий металлургический комбинат»	г. Липецк	Липецкая область
16	Саха академический театр им. П.А. Ойунского	г. Якутск	Республика Саха-Якутия
17	Технопарк Саров	п. Сатис	Нижегородская область
18	Телекоммуникационная компания «Netracker»	г. Воронеж	Воронежская область
19	ФГБУ «Национальный медико-хирургический центр им. Н.И. Пирогова»	г. Москва	г. Москва
20	ФГБУ «Российская академия наук»	г. Москва	г. Москва
21	ФГБУ «Фонд содействия инновациям»	г. Москва	г. Москва
22	ФГУП «Атомфлот»	г. Мурманск	Мурманская область

Примечание. В список, помимо прочего, должны быть обязательно включены следующие организации реального сектора экономики и инновационного развития за исключением учтённых в **гр3** (см. определение организаций реального сектора экономики в пункте 3б).

а) Организации реального сектора экономики и инновационного развития, которые являются местом работы руководителей проектов **школьников и студентов**, поданных на предварительный отбор и/или включённых в программу соревнования.

б) Организации реального сектора экономики и инновационного развития, на базе которых выполнялась работа и/или представители которых консультировали авторов проектов (**школьников и студентов**), поданных на предварительный отбор и/или включённых в программу соревнования.

### Список к параметру **гр5**

Специалисты высокотехнологичных компаний, институтов инновационного развития, работники сферы науки и образования, привлечённые к участию в работах (проектах) школьников-исследователей с учётом предварительного отбора  
(в алфавитном порядке)

*укажите полное название регионального отборочного мероприятия*

№	Фамилия, имя, отчество (в алфавитном порядке)	Место работы	Должность, учёная степень	Название населённого пункта
1.	Антонова Ирина Викторовна	Технопарк Лихачёвский	Заведующий лабораторией, д-р техн. наук	г. Долгопрудный
2.	Сидоров Илья Никифорович	ГАУДО «Мурманский областной центр дополнительного образования “Лапландия”»	Методист	г. Мурманск

3	Маркова Юлия Александровна	ФГБУН «Сибирский институт физиологии и биохимии растений» СО РАН	Заведующий лабораторией, д-р биол. наук	г. Иркутск
4	Николаев Пётр Степанович	МБОУ «Гимназия № 78»	Учитель физики, канд. пед. наук	г. Усолье-Сибирское
5	Осипова Татьяна Петровна	ФГБОУ ВО «Ангарский государственный технический университет»	Доцент, канд. техн. наук	г. Ангарск
6	Полякова Антонина Леонидовна	ЦНИИ АТОМИНФОРМ	Мл. науч. сотр.	г. Ангарск
7	Синицын Илья Фёдорович	Батаминский леспромхоз	Инженер	г. Зима
8	Тузурова Софья Сергеевна	Историко-краеведческий музей	Заведующий сектором, канд. ист. наук	г. Усть-Илимск
9	Уланов Пётр Иванович	Большой арктический заповедник	Ст. науч. сотр., канд. геогр. наук	г. Норильск
10	Фёдоров Сергей Викторович	Воронежский зоопарк им. А.С. Попова	Мл. науч. сотр., канд. ветеринар. наук	г. Воронеж
11	Харитонов Владимир Ильич	Российская национальная библиотека	Науч. сотр., канд. ист. наук	г. Санкт-Петербург
12	Царицын Пётр Леопольдович	Российский государственный академический театр драмы им. Ф. Волкова	Танцмейстер	г. Ярославль
13	Челпанов Фёдор Сергеевич	Музей истории Южно-Уральской железной дороги	Ст. науч. сотр., канд. техн. наук	г. Челябинск

### Список к параметру **гp<sub>6</sub>**

Публикации и репортажи в центральных, региональных и ведомственных СМИ, в том числе электронных (в алфавитном порядке)

*укажите полное название регионального отборочного мероприятия*

№	Название СМИ	Название публикации	Интернет-ссылка на публикацию (при наличии)
1	Газета «Ивановские ведомости»	«Молодые научно-технологические предприниматели Иваново»	<a href="https://vedomosti/256">https://vedomosti/256</a>
2	Журнал «Время вперёд»	«"Шаг в будущее" развивает предпринимательство школьников»	<a href="https://vremyavpered/38754">https://vremyavpered/38754</a>
3	Телевизионный канал «Суздаль»	«Суздальские школы участвуют в проекте, поддержанном Фондом Президентских грантов»	<a href="https://suzdal/news/22456">https://suzdal/news/22456</a>

Примечания:

1. Помимо списка к параметру **гp<sub>6</sub>** необходимо представить pdf -копии публикаций.
2. В репортажах и публикациях должно быть указано участие региональной организации в реализации проекта «Молодёжь. Наука. Бизнес», поддержанного Фондом Президентских грантов, и программе «Шаг в будущее».

Российская научно-социальная программа для молодёжи и школьников  
«Шаг в будущее»

Информационная карта 2

Научно-образовательные мероприятия регионального соревнования программы «Шаг в будущее»

Название организации \_\_\_\_\_  
номер по реестру \_\_\_\_\_ название Координационного центра или организации-ассоциированного участника (в том числе локальных) \_\_\_\_\_

Название регионального отборочного мероприятия \_\_\_\_\_

0. Параметры, используемые при расчёте рейтинга научно-образовательного развития региональной организации

№	Наименование рейтинговых параметров и обозначение их пороговых значений	Пороговые значения рейтинговых параметров					
		ФОС	ГКЦ	КЦ	АУ	КЦ локальный	АУ локальный
1	Количество школьников-участников (разных) Молодёжной бизнес-школы научно-технологических и социальных предпринимателей $m_1$	125	50	50	20	20	15
2	Количество научно-инновационных и бизнес-консультаций, проведённых в рамках работы консультариума $m_2$	50	35	35	20	20	15
3	Количество внешних школьников, принявших участие в работе интерактивного бизнес-практикума $m_3$	150	75	75	40	40	30

1. Молодёжная бизнес-школа научно-технологических и социальных предпринимателей

а) Общие параметры

Количество мастер-классов бизнес-школы	Общее количество школьников (разных), принявших участие в занятиях бизнес-школы $rm_1$	Количество разработок участников бизнес-школы, сведения о которых опубликованы на сайте организатора соревнования	Общее количество преподавателей (разных), которые вели занятия в бизнес-школе	Интернет-адрес публикации материалов бизнес-школы на сайте организатора соревнования

## б) Описание мастер-классов (дан пример заполнения)

№	Название мастер-класса	Преподаватели мастер-класса	Продолжит. работы мастер-класса (ак. час.)	Количество занятий мастер-класса
1 ...	Создание инновационной разработки и её внедрение	1. Осипова Татьяна Петровна, доцент, канд. техн. наук, ФГБОУ ВО «Ангарский государственный технический университет» 2. Полякова Антонина Леонидовна, ЦНИИ АТО-МИНФОРМ, мл. науч. сотр.	5	2
4				
<b>ИТОГО:</b>			<b>36</b>	<b>9</b>

## Примечания:

1. Молодёжная бизнес-школа является обязательным мероприятием Федерально-окружных соревнований. Для региональных соревнований бизнес-школа проводится по желанию организаторов. В состав слушателей бизнес-школы включаются только школьники и студенты, **участвующие** в соревновании. **Данные заносятся только по школьникам.**

2. Работа бизнес-школы считается состоявшейся, если выполнены следующие условия.

а) Программа бизнес-школы содержит занятия не менее трёх мастер-классов.

б) Занятия каждого мастер-класса провели не менее двух специалистов, а всех – не менее шести.

в) В занятиях бизнес-школы приняли участие школьники в количестве не меньшем, чем установлено пороговым значением рейтингового параметра  $m_1$ : на ФОС приняло участие **не менее 125 школьников**, на соревновании ГКЦ и КЦ **не менее 50**, на соревновании АУ верхнего уровня и Локального КЦ **не менее 20**, на соревновании Локального АУ **не менее 15** (в зачёт идёт участие школьника в работе одного из мастер-классов; см. выше пункт «0. Параметры, используемые при расчёте рейтинга региональной организации»).

г) На сайте организатора соревнования в разделе, посвящённом его проведению, и в социальных сетях опубликованы сообщения о бизнес-школе, кроме того, на сайте организатора соревнования опубликованы: программа бизнес-школы, список мастер-классов и их аннотации, список участников, **а также сведения о не менее чем 30% разработок** (должны носить научно-инновационный и/или предпринимательский характер): абстракты работ (обязательно), презентации, видео-демонстрации, сведения о защите интеллектуальной собственности, справки об использовании и/или внедрении, публикации, и т.п.

## 2. Консультариум

Количество проконсультированных школьников $m_2$	Общее число консультаций	Количество консультантов			Всего затрачено времени на консультации
		Общее	Кандидаты наук	Доктора наук	

## Примечания:

1. Консультариум является обязательным мероприятием Федерально-окружных и региональных соревнований.

2. Работа консультариума считается состоявшейся, если проведены научно-инновационные и бизнес-консультации в количестве не меньшем, чем установлено пороговым значением рейтингового параметра  $m_2$ : для ФОС **не менее 50**, для соревнований ГКЦ и КЦ **не менее 35**, для соревнований АУ верхнего уровня и Локального КЦ **не менее 20**, для соревнования Ло-

кального АУ **не менее 15** (см. выше пункт «0. Параметры, используемые при расчёте рейтинга региональной организации»).

### 3. Интерактивный бизнес-практикум

#### а) Общие параметры

Количество внешних школьников, принявших участие в бизнес-практикуме (должно быть не больше $rk_2$ ) $m_3$	Количество внешних школьников, посетивших выставку (должно быть равно $rk_2$ )	Количество тематических экскурсий, проведённых по выставке	Количество руководителей групп внешних школьников, посетивших выставку

#### б) Программа (мероприятия) интерактивного бизнес практикума (включаются только проведённые мероприятия, дан пример заполнения)

№	Название мероприятия интерактивного бизнес-практикума	Количество внешних школьников, принявших участие в мероприятии
1	<b>Обязательные мероприятия:</b> а) групповое посещение стендов выставки, соответствующих тематике группы, в сопровождении специалиста-тьютора б) выборочное обсуждение на выставке разработок с их авторами под модераторством специалиста-тьютора	<b>150</b>
2	Знакомство с деятельностью научной лаборатории (инновационного центра, инженерного центра и т.п.), выполняющей разработки по тематике группы	<b>90</b>
3	Участием слушателей бизнес-практикума в работе секций с последующим проведением семинара-дискуссии.	<b>75</b>
4	Другое...	

#### Примечания:

1. Интерактивный бизнес-практикум является обязательным мероприятием Федерально-окружных соревнований, которое проводится для школьников-посетителей выставки, интересующихся научно-инновационной и предпринимательской деятельностью. Для региональных соревнований обязательна организация *посещения* выставки внешними школьниками (см. параметр  $rk_2$ , Информационная карта 1). Преобразование посещения выставки в бизнес-практикум регионального соревнования проводится по желанию организаторов.

2. Работа бизнес-практикума считается состоявшейся, если количество школьников, принявших участие в его экскурсиях, не меньше, чем установлено пороговым значением рейтингового параметра  $m_3$ : для ФОС **не менее 150 (10-15 тематических групп и экскурсий)**, для соревнований ГКЦ и КЦ **не менее 75 (5-10 тематических групп и экскурсий)**, для соревнований АУ верхнего уровня и Локального КЦ **не менее 50 (3-5 тематических групп и экскурсий)**, для соревнования Локального АУ **не менее 30 (2-3 тематических групп и экскурсий;** см. Информационная карта 2, Приложение 2).

3. В состав участников бизнес-практикума могут быть включены не все школьники, посетившие выставку. В этом случае значение параметра  $m_3$  будет меньше, чем значение параметра  $rk_2$ , что должно найти отражение в пункте «3. Интерактивный бизнес-практикум. Общие параметры» (см. выше).

Российская научно-социальная программа для молодёжи и школьников  
«Шаг в будущее»

Информационная карта 3

Региональное, межрегиональное и международное сотрудничество региональной  
организации программы «Шаг в будущее»

Название организации \_\_\_\_\_  
номер по реестру \_\_\_\_\_ название Координационного центра или организации-ассоциированного участника (в то числе локальных) \_\_\_\_\_

Название регионального отборочного мероприятия \_\_\_\_\_

1. Базовые показатели развития сотрудничества региональной организации

№	Наименование и обозначение базовых показателей развития сотрудничества		Достиженные значения базовых показателей развития
1	Количество зарубежных стран, <b>школьники-исследователи</b> из которых приняли участие в региональном отборочном мероприятии программы «Шаг в будущее»	<b>g<sub>1</sub></b>	
2	Количество внешних субъектов Российской Федерации, <b>школьники-исследователи</b> из которых приняли участие в региональном отборочном мероприятии программы «Шаг в будущее»	<b>g<sub>2</sub></b>	
3	Количество населённых пунктов, <b>школьники-исследователи</b> из которых приняли участие в региональном отборочном мероприятии программы «Шаг в будущее»	<b>g<sub>3</sub></b>	

2. Страны, **школьники-исследователи** из которых приняли участие в региональном отборочном мероприятии программы «Шаг в будущее»

№	Название страны на русском и английском языках (после Российской Федерации в порядке русского алфавита)	Количество участников (школьников) с учётом предварительного отбора
1	Российская Федерация / Russian Federation	
...		
<b>g<sub>1</sub>+1</b>		
ИТОГО: (должно совпадать со значением <b>rk<sub>1</sub></b> )		<b>rk<sub>1</sub></b>

3. Субъекты Российской Федерации, **школьники-исследователи** из которых приняли участие в региональном отборочном мероприятии программы «Шаг в будущее»

№	Название субъекта Российской Федерации (после базового субъекта по алфавиту)	Количество участников (школьников) с учётом предварительного отбора
1	Базовый субъект Российской Федерации (в котором проводится региональное отборочное мероприятие)	
...		
<b>g<sub>2</sub>+1</b>		
ИТОГО: (должно совпадать со значением <b>rk<sub>1</sub></b> )		<b>rk<sub>1</sub></b>

4. Населённые пункты, школьники-исследователи из которых приняли участие в региональном отборочном мероприятии программы «Шаг в будущее»

№	Название населённого пункта (городов, сёл, хуторов, станиц и т.п., с учётом места проведения, в алфавитном порядке)	Название субъекта Российской Федерации или зарубежной страны
<b>Ниже приведён пример заполнения</b>		
1	г. Алдан	Республика Саха (Якутия)
	ст-ца Архонская	Республика Северная Осетия - Алания
	д. Башово	Псковская область
	п. Белый Яр	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
	с. Бердюжье	Тюменская область
	р.п. Гольшманово,	Тюменская область
	х. Красный Пахарь	Ставропольский край
	ст-ца Павловская	Краснодарский край
	г. Тэджон / Daejeon	Республика Корея / The Republic of Korea
	г. Шанхай / Shanghai	Китайская Народная Республика / People's Republic of China
	пгт. Шерловая Гора	Забайкальский край
	аул Эдельбай	Ставропольский край
...	...	...
гз	...	...
ИТОГО:		<b>гз</b>

\_\_\_\_\_

должность руководителя организации

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

фамилия и. о.

\_\_\_\_\_

место печати

\_\_\_\_\_

дата

Примечание: региональные организации, проводящие Федерально-окружные соревнования должны **стремиться к максимальному представительству субъектов Российской Федерации из Федеральных округов, входящих в зону территориальной ответственности ФОСов.** Участники ФОСов должны представлять не менее 70% таких субъектов Российской Федерации.

Правила оформления работ  
на Международный форум научной молодёжи «Шаг в будущее»

Общие требования

1. Описание работы (проекта), представляемой для отбора на Международный форум научной молодёжи «Шаг в будущее» (далее – форум), выполняется на русском языке **в форме научной статьи** (далее – статья). **У работы должно быть не более трёх авторов.**

2. В статье следует сжато и чётко изложить современное состояние вопроса, цель работы, методику исследования или инженерной разработки, результаты и обсуждение полученных данных. **Большая часть содержания статьи (не менее 75%) должна быть посвящена результатам, полученным автором или авторами.**

3. Статья должна быть оформлена в соответствии с требованиями, изложенными в настоящих Правилах. **Статьи, оформленные не по правилам, в том числе превышающие установленный объём статьи и её основных элементов, для рассмотрения не принимаются.**

4. Статья представляется в формате .pdf. Она загружается на сайте программы «Шаг в будущее» (шагвбудущее.рф) в разделе форума «Регистрация». В исключительных случаях статья может быть выслана организацией-официальным участником программы «Шаг в будущее» почтовым отправлением.

Требования к основным элементам статьи

5. Статья должна иметь следующие основные элементы:

- титульный лист(см. образец в Приложении А);
- заголовок статьи(не более 130 символов, включая пробелы),
- аннотация статьи (не более 150 слов);
- ключевые слова (6-10 слов или кратких словосочетаний);
- текст статьи(см. образец в Приложении Б);
- список литературы,
- приложения.

6. Титульный лист оформляется в соответствии с Приложением А. Он должен в обязательном порядке содержать **резюмирующую научную руково́дителя**, подтверждающую, что общий объём текста работы не превышает 25 страниц<sup>5</sup>, из них текст статьи и список литературы содержат не более 14 страниц, приложения – не более 10 страниц (см. Приложение А).

7. Заголовок, аннотация, ключевые слова, текст статьи, список литературы следуют друг за другом без специальных пропусков. Образец оформления этой части статьи приведён в Приложении Б.

Заголовок статьи должен полностью отражать её содержание и **не иметь сокращений и аббревиатур, быть ёмким (кратким).**

8. Текст статьи должен содержать следующие основные разделы:

- введение,
- основную часть (один или несколько озаглавленных разделов),
- заключение.

<sup>5</sup> Для полноценного изложения предпринимательской составляющей работы максимально возможный размер статьи увеличен с 22 до 25 страниц. При этом раздел «Использование результатов» должен включать не менее трёх страниц (без учёта приложений). В случае использования для этого раздела меньшего числа страниц, общий объём статьи не должен превышать 22 страниц.

9. В статье должно быть не менее восьми ссылок, включая не менее пяти ссылок на **научные** источники – публикации в научных журналах и сборниках, монографии, книги, диссертации. Список литературы составляется в порядке упоминания в тексте статьи (образец оформления списка литературы см. в Приложении Б).

10. Приложения к статье служат для размещения иллюстраций и сопроводительных материалов, характеризующих работу (проект), например, сведений о патентовании, справок о внедрении или использовании результатов, отзывов о работе и т.п.

#### Требования к объёму основных элементов статьи

11. Статья, включая все её основные элементы (см. пункт 5) не должна занимать более 25 страниц.

12. Титульный лист размещается на первой (отдельной) странице статьи.

13. Часть статьи, включающая заголовок, аннотацию, ключевые слова, текст статьи, список литературы, не должна превышать 11 страниц.

14. На приложения отводится не более 10 страниц.

#### Требования к оформлению статьи

15. Статья представляется в формате pdf, при этом текстовая часть статьи, содержащая заголовок, аннотацию, ключевые слова, текст статьи, список литературы, **должна допускать копирование**. Титульный лист, содержащий подписи научных руководителей, необходимо сканировать и перевести в формат pdf. Такую же трансформацию следует применять к документам, размещаемым в приложениях.

15. Статья оформляется на страницах формата А4 (размеры: горизонталь – 210 мм, вертикаль – 297 мм). Не допускается увеличение формата страниц.

16. Текст печатается шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта – 12 кегель), межстрочный интервал – 1,5. Поля: слева – 30 мм, справа – 10 мм, сверху и снизу – 20 мм.

Формулы вносятся в текст с помощью опции «Формула» в редакторе Word (см. образец в Приложении Б).

17. **Все сокращения и аббревиатуры в тексте статьи должны быть расшифрованы**. Допускается делать подстрочные сноски для примечаний, переводов и т.п.

#### Оформление основных элементов статьи

18. Нумерация страниц статьи отсчитывается с титульного листа. Титульный лист не нумеруется. Остальные страницы нумеруются арабскими цифрами в середине верхнего поля.

19. Образец оформления части статьи, содержащей заголовок, аннотацию, ключевые слова, текст статьи, список литературы, приведён в Приложении Б.

20. На второй странице посередине печатается заголовок статьи: название статьи (*без сокращений и аббревиатур*), на следующей строке – фамилия, имя, отчество автора или авторов (*полностью*) - (в случае нескольких авторов, возле каждой фамилии проставляется верхний цифровой индекс), строкой ниже – субъект РФ, населённый пункт, место учебы (*полностью*), класс/курс обучения каждого из авторов с соответствующим цифровым индексом для каждого из них. В случае совпадения данных достаточно указать индексы

21. После заголовка располагаются аннотация и ключевые слова, затем текст статьи со всеми необходимыми материалами (*таблицами, схемами и т.п.*).

Заголовки разделов в тексте статьи, такие как «Введение», один или несколько разделов основной части, «Заключение», располагаются по центру. Нумерация рисунков производится под ними (*например*: Рис. 1), а нумерация таблиц производится над ними (*например*: Таблица 1). Рисунки и таблицы могут иметь заголовки (название) или комментариев, которые располагаются после их обозначений (*например*: Рис. 1. Схема работы редуктора). Все обозначения рисунков и таблиц располагаются по центру.

22. Ссылки на литературные источники проставляются в квадратных скобках и нумеруются арабскими цифрами [1], [2], ... [1, 5, 8]. Может быть указан также диапазон цитируемых страниц, например, [1, С. 5-6]. Нумерация ссылок в тексте должна производиться в возрастающей последовательности, начиная с цифры «1». Точка в конце предложения ставится *после* квадратных скобок. Источники, на которые ссылается автор (авторы) в статье, должны быть включены в порядке нумерации ссылок в список литературы.

23. Перечень литературных источников, на которые имеются ссылки в статье, размещается под заголовком «Список литературы» (печатается по центру). После заголовка со следующей строки располагаются названия литературных источников, которые следуют в порядке упоминания в тексте. Если источник в тексте встречается не единожды, то обозначается одним и тем же первоначально присвоенным порядковым номером. В список литературы включаются только те источники, ссылки на которые есть в тексте статьи. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая запись. Библиографическое описание». Ознакомиться с его содержанием и примерами можно по следующей ссылке в Интернет: <http://hoster.bmstu.ru/~ms/normocontrol/gosts/7.1-2003.pdf>.

При оформлении списка литературы, ссылки подстрочных сносок можно использовать примеры из Приложения Б.

#### Содержание основных элементов статьи

24. **Титульный лист** включает следующие элементы: название форума, работы, страны и населенного пункта; сведения об авторе или авторах (*фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс/курс*), научных руководителях (*фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность, место работы*), а также резолюцию научного руководителя (*оформление см. ниже*).

Я, \_\_\_\_\_, подтверждаю, что текст данной работы содержит не более 25  
*ФИО научного руководителя*

страниц, из них текст статьи и список литературы содержат не более 11 страниц, приложения – не более 10 страниц \_\_\_\_\_

*подпись, дата*

Образец оформления титульного листа приведён в Приложении А.

25. **Аннотация** должна содержать наиболее важные сведения о работе; в частности, включать следующую информацию: краткие сведения об объекте исследования или разработки; цель работы; методы и приёмы, которые использовались в работе; полученные результаты и области применения; выводы. В тексте аннотации следует отметить новизну результатов или методов, если имеются. Аннотация не должна включать благодарностей и описания работы, выполненной руководителем.

При подготовке аннотации следует исходить из того, что она призвана решить следующие основные задачи:

- дать возможность читателю быстро оценить основное содержание статьи с тем , чтобы решить, следует ли ему обращаться к её полному тексту;
- предоставить читателю самую общую информацию о статье, устраняя необходимость чтения её полного текста в случае , если статья представляет для читателя второстепенный интерес;
- в лаконичном виде предоставить информацию о статье для научных, библиотечных и поисковых информационных систем.

**26. Введение** должно содержать краткие сведения о состоянии проблемной области исследования/разработки и включать обзор предшествующих работ по рассматриваемой теме, в том числе зарубежных. При этом необходимо обозначить связь этих сведений с содержанием работы и её место среди предшествующих работ. На основе обзора необходимо определить цели и задачи работы, проблему или вопрос, подлежащий исследованию, сформулировать гипотезы, показать актуальность работы, дать анонс (краткое изложение) её результатов. **В случае, если у работы более одного автора, необходимо кратко описать, какую часть выполнил каждый из них.**

**27. Основная часть статьи** должна включать формальную постановку задачи (первый раздел статьи); план исследования/разработки; описание проведённой работы – исследования или разработки, использованных методов, полученных результатов, их обсуждение, практические рекомендации, **использование результатов (обязательный раздел статьи)**. При этом необходимо представить **существенную** информацию о содержании выполненной работы и её апробации – описание экспериментов, модельных и натуральных испытаний, выставочных и научных презентаций и тп.

В этой части статьи следует продемонстрировать умение пользоваться имеющимися средствами для проведения работы или создавать свои, новые средства, а также способность разобраться в полученных результатах, понять, что нового и полезного дала работа. В работе, посвящённой экспериментальным исследованиям, необходимо описать методику экспериментов, оценить точность и воспроизводимость полученных результатов. Если получены отрицательные результаты, их также следует обозначить и обсудить.

В информации о месте выполнения работы указываются полные названия организаций и их подразделений, инфраструктура и ресурсы которых были использованы при выполнении работы; здесь же сообщаются сведения о научных руководителях и консультантах.

Раздел **«Использование результатов»** является **обязательной частью статьи**. Он включает описание практического и/или теоретического применения полученных результатов или его возможность. В нём располагаются сведения о научно-технологической и/или социальной предпринимательской компоненте работы (проекта).

В раздел «Использование результатов» может содержать следующий материал:

- данные об использовании результатов разработки либо о его возможности с описанием областей, способов и форм применения;
- обоснование времени доведения разработки до действующего образца или практической реализации, определение необходимых для этого ресурсов;
- сравнение с существующими реализованными аналогами, в котором необходимо дать сведения о преимуществах, которые имеет выполненная разработка;

– анализ бизнес-привлекательности разработки, в котором должны быть оценены перспективы её коммерческого использования или влияния, которое она может оказать на промышленную, экономическую или социальную деятельность.

Кроме указанного выше раздел «Использование результатов» может содержать любой другой материал, отражающий его тематику.

Часть материала, характеризующего инновационную и предпринимательскую составляющую проекта, рекомендуется выносить в приложения. Это могут быть, например, справки о внедрении или использовании результатов, сведения о патентовании и других формах защиты интеллектуальной собственности, экономические расчёты и таблицы, схемы предпринимательской деятельности, бизнес-план и т.п. В текст раздела «Использование результатов» обязательно должна быть включена информация, отсылающая к этим материалам.

**Раздел «Использование результатов» должен включать не менее трёх страниц (без учёта приложений). В случае использования для этого раздела меньшего числа страниц, общий объём статьи не должен превышать 22 страниц.**

28. **Заключение** должно содержать краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы, их осмысление, выводы, обобщения и рекомендации, вытекающие из работы, обсуждение практической значимости результатов работы, а также основных направлений дальнейших исследований/разработки. В конце заключения могут быть приведены ссылки на гранты, а также благодарности учёным, специалистам, преподавателям, учителям, и коллегам, подсказавшим важные идеи.

29. **Список литературы** должен включать перечень использованных в работе книг, журналов, статей, других источников в порядке ссылок на них в статье. Библиографическое описание документов, включённых в список использованной литературы, необходимо составить в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-84 «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления».

Образец оформления титульного листа статьи

(возможные совпадения имен и названий являются случайными)

Российская научно-социальная программа для молодежи и школьников  
«Шаг в будущее»

Международный форум научной молодежи «Шаг в будущее»

Всероссийский конкурс-выставка научно-технологических и социальных предпринимателей  
«Молодёжь. Наука. Бизнес».  
(Россия, Москва, 21-23 марта 2022 г.)

РАЗРАБОТКА НОВОЙ МОДЕЛИ ПОДВЕСКИ ДЛЯ АВТОМОБИЛЯ СПАСАТЕЛЕЙ

*Авторы:*

Парфенов Иван Сергеевич  
Россия, Мурманская область, г. Апатиты  
МАОУ «СОШ № 7», 10 класс

Маслова Анна Дмитриевна  
Россия, Мурманская область, г. Апатиты  
МАОУ «СОШ № 7», 11 класс

*Научный руководитель:*

Иванов Аркадий Петрович,  
кандидат технических наук,  
доцент кафедры физики  
Мурманского государственного университета

Я, Иванов А.П., подтверждаю, что текст данной работы содержит не более 25 страниц, из них текст статьи и список литературы – не более 14 страниц, приложения – не более 10 страниц

\_\_\_\_\_ под  
пись, дата

Образец оформления структурных фрагментов статьи  
(метрические параметры текста не соблюдены; возможные совпадения имён и названий являются случайными)

## РАЗРАБОТКА НОВОЙ МОДЕЛИ ПОДВЕСКИ ДЛЯ АВТОМОБИЛЯ СПАСАТЕЛЕЙ

Парфёнов Иван Сергеевич<sup>(1)</sup>, Маслова Анна Дмитриевна<sup>(2)</sup>  
Мурманская область, г. Апатиты, МАОУ «СОШ № 7»<sup>(1,2)</sup>, 10 класс<sup>(1)</sup>, 11 класс<sup>(2)</sup>

**Аннотация.**Целью разработки .....

**Ключевые слова:**подвеска, конструкция, автотранспорт.....

### Введение

Подвеска автомобиля играет роль соединительного звена между кузовом автомобиля и дорожным покрытием [1, С. 5-15]. В современных автомобилях каждую из функций подвески выполняет отдельный конструктивный элемент [2]. ... Схема разработанной мной<sup>1</sup> подвески представлена на рисунке 1.



Рисунок 1. Схема подвески

### Основное содержание

#### 1. Задача экспериментальной модели подвески автомобиля

Автомобильная подвеска является сложной конструкцией, сочетающей механические, гидравлические и электрические элементы (таблица 1).

Таблица 1. Характеристики конструктивных элементов подвески


Вычисления проводились по формуле:

$$T=2\pi\sqrt{l/g} \quad (1)$$

В формуле (1)  $l$  – длина маятника, .....

Экспериментальная часть работы выполнялась на базе производственного объединения транспортных средств «Дорожник».

### Заключение

В ходе экспериментальных испытаний новой подвески был сделан вывод об улучшении транспортных характеристик автомобиля спасателей. Цель проекта достигнута, работа выполнена полностью. ....

<sup>1</sup> В данную разработку весомый вклад внесен также научным консультантом Масловым Д.А.

**Список литературы:**

(оформляется в порядке упоминания в статье)

1. Раймпель, Й. Шасси автомобиля: сокр. пер. с нем.: В 2 т. / Й. Раймпель. – М.: Машиностроение, 1983. – Т. I. – 356 с.
2. Хусаинов, А. Ш. Теория автомобиля. Конспект лекций / А.Ш. Хусаинов, В. В. Селифонов. – Ульяновск: УлГТУ, 2008. – 121 с.
- .....
9. Учебник спасателя / С. К. Шойгу, М. И. Фалеев, Г. Н. Кириллов и др.; под общ.ред. Ю. Л. Воробьева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Краснодар: Сов. Кубань, 2002. – 528 с.

*Примеры оформления названий источников*(Источники выстраиваются в порядке упоминания в статье, **здесь** разбиты по видам для примера)*Книга одностомная:*

1. Левин, В. И. Профессии сжатого воздуха и вакуума / В. И. Левин. – М.: Машиностроение, 1989. – 256 с.
2. Емельянов, В. В. Теория и практика эволюционного моделирования / В. В. Емельянов, В. В. Куречик, В. Н. Куречик. – М.: Физматлит, 2003. – 432 с.
3. Крайнев, А. Ф. Искусство построения машин и сооружений с древнейших времен до наших дней / А. Ф. Крайнев. – М.: Спектр, 2011. – 248 с.

*Книга многостомная:*

1. Иванов, А. С. Конструируем машины. Шаг за шагом: в 2 ч. / А. С. Иванов. – Часть 1. – М.: Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2003. – 328 с.
2. Крайнев, А. Ф. Машиноведение на языке схем, рисунков и чертежей / А. Ф. Крайнев. – Книга 1-я. Технологии, машины и оборудование. – М.: ИД Спектр, 2010. – 295 с.

*Статья в журнале, сборнике трудов конференции:*

1. Маркеев, Б. М. Кинетическая теория неоднородных и неравновесных газовых смесей / Б. М. Маркеев // Вестник МГОУ. Серия Физика-Математика. – 2016. – № 3. – С. 30-36.
2. Крысов, А. В. Генераторы тепловых и атомных электростанций / А. В. Крысов, П. О. Лахтер // Материалы 70-й студенческой научной конференции БГТУ (Брянск, 20-24 апреля 2015 г.). – Брянск: Изд-во БГТУ, 2015. – С. 657-658.

*Учебники, учебные пособия:*

1. Тарасов, Е. В. Космонавтика / Е. В. Тарасов: учебник. – М.: Машиностроение, 1990. – 216 с.
2. Элементарный учебник физики: учеб. пособие: В 3-х томах / под ред. Г. С. Ландсберга. – Т. 1. Механика. Теплота. Молекулярная физика. – М.: Наука. Главная редакция физико-математической литературы, 1985. – 608 с.
3. Феодосьев, В. И. Сопротивление материалов: учеб. для вузов / В. И. Феодосьев. – 10-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 1999. – 592 с.

*Электронные ресурсы:*

Болдырев, А. С. Разработка программы для анализа звуков речи / А. С. Болдырев [и др.] // Технические и математические науки: электр. сб. ст. по материалам ХLI студ. междунар. науч.-практ. конф. – М.: МЦНО. – 2017 – № 1 (41) / [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [https://nauchforum.ru/archive/MNF\\_tech/1\(41\).pdf](https://nauchforum.ru/archive/MNF_tech/1(41).pdf).

Российская научно-социальная программа для молодёжи и школьников  
«Шаг в будущее»

## РЕГЛАМЕНТ работы секций научной конференции

Настоящий Регламент утверждён 26 февраля 2013 г. решением Экспертного совета  
Российской научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее»

### I. Подготовительный период

1. В подготовительный период секции конференции осуществляют рецензирование и предварительный отбор научно-исследовательских работ. Результаты рецензирования предназначены для внутреннего использования и не разглашаются. Окончательное решение о включении доклада по работе в научную программу конференции принимается главным экспертным органом мероприятия или программы «Шаг в будущее»: Экспертным советом, Жюри и т.п.
2. Для отбора работ секции формируют собственные Экспертные комиссии из специалистов, обладающих учёной степенью доктора или кандидата наук. Жюри секции, оценивающее публичную защиту работ, формируется из состава Экспертной комиссии секции.
3. В подготовительный период секции:
  - подбирают аудитории для своей работы во время конференции; аудитории должны удовлетворять техническим требованиям докладчиков, а также обладать необходимой вместимостью, т.е. обеспечивать комфортное присутствие авторов работ, членов Экспертной комиссии, научных руководителей, учителей, родителей, представителей делегаций, приглашенных школьников и иметь определенное количество резервных мест;
  - согласуют с авторами работ вопросы, связанные с презентацией;
  - составляют предварительное распределение докладов по дням работы секции, которое должно быть отражено в программе конференции;
  - оформляют бланки свидетельств участника конференции и секционных дипломов в соответствии с полученными макетами и подписывают их в Оргкомитете конференции (Секретариате программы «Шаг в будущее»);
  - осуществляют организационное взаимодействие с Оргкомитетом конференции (Секретариатом программы «Шаг в будущее»).

### II. Проведение конференции

4. Заседание секции проводится в следующем порядке.

Секция начинает регистрацию участников не позднее, чем за полчаса до начала ее работы. Во время регистрации уточняется время и порядок выступлений с учетом организационных особенностей конференции и личных предпочтений участников.

Перед началом работы секции делаются необходимые организационные объявления, содержащие, в частности, сведения о датах и времени работы секции, мероприятиях, проводимых секцией, правилах участия в работе секции, порядке оценки работ, присуждения и вручения секционных и главных наград.

Начало работы секции объявляется ее научным руководителем или председателем, который представляет членов Жюри и делает краткое вступление к ее работе.

Доклад участника организуется в следующей последовательности:

- ведущий секции представляет авторов работы и научных руководителей;
- доклад – 10-12 минут;
- вопросы жюри;
- вопросы участников секции, доклады которых включены в программу ее работы (должны быть исключены вопросы взрослых – учителей, научных руководителей и др., мотивации которых могут находиться за пределами научной сферы);
- краткое резюме представителя Жюри или ведущего секции с благодарностью за выступление.

Оценочная ведомость заполняется членами Жюри секции после каждого доклада. Каждый доклад оценивается пятью членами Жюри. Оценка работы – максимум сто баллов – складывается из оценок пяти экспертов, каждый из которых вправе выставить не более 20 баллов. Организаторы секций и члены Жюри должны обеспечить конфиденциальность информации об оценках.

После заслушивания запланированных на заседании докладов руководитель секции выступает с заключительным словом, в котором кратко подводит итоги секционной работы и объявляет дату, время и место следующего заседания или итогового мероприятия конференции.

Примечание. Во время работы секции важно предусмотреть перерыв для отдыха, а также разрешить участникам при необходимости выходить из помещения.

5. После секционного заседания Экспертная комиссия секции подводит предварительные или окончательные итоги оценки докладов. При подведении окончательных итогов Экспертная комиссия секции принимает решения по награждениям и поощрениям участников, которые заносит в Итоговый протокол. Итоговый протокол доставляется секцией в указанные сроки в Оргкомитет конференции (Секретариат программы «Шаг в будущее»).

Окончательное решение по присуждению мест, дипломов, призов принимается с учетом оценки работы, выставленной по результатам публичной защиты, но не обязательно совпадать с ранжированием по набранному числу баллов. Оценка за рецензирование не должна учитываться при принятии окончательного решения по присуждению мест, дипломов, призов, поскольку заочное рецензирование в условиях научных соревнований школьников не способно аутентично отразить реальный вклад автора в работу и необходимо только для предварительного отбора работ и ознакомления с их содержанием.

6. В период своей работы секция должна организовать следующие мероприятия:
  - научные консультации для молодых исследователей-участников работы секции (при необходимости);
  - семинар для научных руководителей, учителей, представителей делегаций (без участия молодых исследователей) с разбором представленных на секции работ и методическими рекомендациями по ведению исследовательской работы с учащимися; на семинаре должны быть четко обозначены требования к исследовательской работе, определены и обсуждены ее основные компоненты;
  - знакомство участников с экспериментально-лабораторной базой, содержанием специальностей и научных исследований кафедры, вуза или научной организации, на базе которых проводится секция.
7. На заключительном заседании секции руководители секции и члены Жюри дают общую оценку проведенной работе, вручают свидетельства участника конференции.

Формулы для расчёта рейтинга  
региональной организации программы «Шаг в будущее»

### Формулы

$$R = R_{\text{баз}} + R_{\text{н.обр}} + R_{\text{сотр}}$$

$$R_{\text{баз}} = 10 \times \min[4; rp_2/p_2] + 3 \times \min[3; (rk_1 - rp_2)/(k_1 - p_2)] \\ + 3 \times \min[2; rp_3/p_3 + rp_5/p_5] + 4 \times \min[2; rp_4/p_4] + 2 \times \min[3; rk_2/k_2] \\ + 2 \times \min[2; rk_3/r_3 + rk_4/k_4]$$

$$R_{\text{н.обр}} = R_{\text{шк}} + R_{\text{конс}} + R_{\text{практ}}$$

$$R_{\text{шк}} = 20 \times \min[1.25; rm_1/m_1]$$

$$R_{\text{конс}} = 10 \times \min[1.5; rm_2/m_2]$$

$$R_{\text{практ}} = 5 \times \min[2; rm_3/m_3]$$

Условие: если  $rm_i/m_i < 1$ , то  $R_i = 0$

$$R_{\text{сотр}} = R_{\text{стран}} + R_{\text{суб}} + R_{\text{пункт}}$$

$$R_{\text{стран}} = 10 \times \min[2; g_1]$$

$$R_{\text{суб}} = \begin{cases} 15 \times \min[1; g_2/(G - 1) g_2] \\ 3 \times \min[5; g_2] - \text{для остальных организаций} \end{cases}$$

$$R_{\text{пункт}} = \begin{cases} 0.375 \times \min[40; g_3] - \text{для организаций, проводящих ФОС} \\ 0.5 \times \min[30; g_3] - \text{для ГКЦ, не проводящих ФОС} \\ 1 \times \min[15; g_3] - \text{для КЦ (включ. локальные и сетевые), не проводящих ФОС} \\ 3 \times \min[5; g_3] - \text{для АУ, (включая локальные), не проводящих ФОС} \end{cases}$$

### Обозначения:

#### а) Рейтинги

$R$  – рейтинг региональной организации

$R_{\text{баз}}$  – рейтинг научно-технологического развития (базовый) региональной организации

$R_{\text{н.обр}}$  – рейтинг научно-образовательного развития региональной организации

$R_{\text{сотр}}$  – рейтинг развития сотрудничества региональной организации

$R_{\text{шк}}$  – рейтинг бизнес-школы региональной организации

$R_{\text{конс}}$  – рейтинг консультариума региональной организации

$R_{\text{практ}}$  – рейтинг интерактивного бизнес-практикума региональной организации

$R_{\text{стран}}$  – рейтинг международного сотрудничества региональной организации

$R_{\text{суб}}$  – рейтинг межрегионального сотрудничества региональной организации

$R_{\text{пункт}}$  – рейтинг территориального сотрудничества региональной организации

## б) Параметры

$k_i, p_i$  – пороговые значения базовых показателей научно-технологического развития, которые должны быть достигнуты при проведении регионального отборочного мероприятия программы «Шаг в будущее» (Таблица 1)

$rk_i, rp_i$  – значения базовых показателей научно-технологического развития, которые достигнуты при проведении регионального отборочного мероприятия программы «Шаг в будущее» (Информационная карта 1)

$m_i$  – пороговые значения рейтинговых параметров научно-образовательного развития, которые должны быть достигнуты при проведении регионального отборочного мероприятия программы «Шаг в будущее» (Информационная карта 2, пункт 0)

$rm_i$  – значения рейтинговых параметров научно-образовательного развития, которые достигнуты при проведении регионального отборочного мероприятия программы «Шаг в будущее» (Информационная карта 2, пункты 1, 2, 3)

$\Xi_1$  – количество зарубежных стран, школьники-исследователи из которых приняли участие в региональном отборочном мероприятии программы «Шаг в будущее» (Информационная карта 3)

$\Xi_2$  – количество внешних субъектов Российской Федерации, школьники-исследователи из которых приняли участие в региональном отборочном мероприятии программы «Шаг в будущее» (Информационная карта 3)

$\Xi_3$  – количество населённых пунктов, школьники-исследователи из которых приняли участие в региональном отборочном мероприятии программы «Шаг в будущее» (Информационная карта 3)

$G$  – количество субъектов Российской Федерации, входящих в зону территориальной ответственности Федерально-окружного соревнования (см. ниже, Таблица 1)

Таблица 1

Зона территориальной ответственности ФОС	ЦФО	СЗФО	ПФО и УрФО	СФО и ДВФО	СКФО и ЮФО
Город проведения ФОС	Липецк	Мурманск	Самара	Барнаул	Владикавказ
Значение параметра $G$	18	11	20 (14 + 6)	21 (10 + 11)	15 (7 + 8)

## Максимальные значения рейтингов

$R$ 173						
$R_{\text{баз}}$ 73	$R_{\text{н.обр}}$ 50			$R_{\text{сопр}}$ 50		
	$R_{\text{шк}}$ 25	$R_{\text{конс}}$ 15	$R_{\text{практ}}$ 10	$R_{\text{стран}}$ 20	$R_{\text{суб}}$ 15	$R_{\text{пункт}}$ 15