

СОГЛАСОВАНО

председатель Совета Лицея \_\_\_\_\_  
А.А. Павлушина

УТВЕРЖДАЮ  
директор лицея \_\_\_\_\_



Н.Б. Серебрякова  
«13» \_\_\_\_\_ 2015 г.

## **Положение о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц МАОУ Самарский медико-технический лицей г.о. Самара**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 11.08.95 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», письмом Министерства образования РФ «О внебюджетных средствах образовательных учреждений» от 15.12.1998 №57 (с изменениями на 30 декабря 2008 года).

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

### **2. Цели и задачи**

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются образовательной организацией в целях обеспечения уставной деятельности.

2.2. Если цели добровольного пожертвования не определены, то они используются на:

- реализацию концепции развития учреждения;

- реализацию образовательных программ образовательной организации; улучшение материально-технического обеспечения образовательной организации;
- организацию воспитательного и образовательного процесса в образовательной организации;
- проведение оздоровительных мероприятий;
- эстетического оформления помещений, благоустройство территории, содержание и обслуживание множительной техники, обеспечение безопасности.

### **3. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

3.1. Пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований. Если цели и порядок пожертвований не определены физическими или юридическими лицами, то образовательная организация в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

3.3. Администрация образовательной организации вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи образовательной организации с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

### **4. Порядок приёма и учёта добровольных пожертвований**

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами образовательной организации в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений образовательной организации и прилегающей к нему территории, ведении кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.



4.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами Положению. Договор на добровольное пожертвование может быть заключён с физическим лицом по желанию гражданина.

4.3. Пожертвования в виде имущества передаются на основании договора о безвозмездном (бескорыстном) пожертвовании имущества (с определенным целевым использованием). Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

4.4. Учёт добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учёта образовательной организации, утверждённого Приказом Минфина РФ от 23.12.2010г № 183н.

4.5. Распорядителями внебюджетных средств является директор лица по согласованию с Советом лица.

4.6. Расходы по благотворительным средствам определяются планом финансово-хозяйственной деятельности, который согласуется с Наблюдательным Советом лица.

4.7. Общественный контроль исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации осуществляет Совет лица.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Наличие в лицее благотворительных средств для выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

5.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

5.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые согласовываются Советом лица и утверждаются директором лица.