

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СМТЛ г.о.Самара



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗАНЯТИЙ ПО ПОВТОРЕНИЮ И ОБОБЩЕНИЮ УЧЕБНЫХ КУРСОВ ДЛЯ УЧАЩИХСЯ 11-Х КЛАССОВ ЛИЦЕЯ.

1. Нормативно-правовая база и характеристика услуг

1.1. Платные образовательные услуги по подготовке к поступлению в вузы оказываются на основании Правил, утвержденных постановлением Правительства РФ № 706 от 15 августа 2013 года, и договоров заключаемых с родителями учащихся и учащимися, достигшими 14 летнего возраста (в соответствии с формой, утвержденной Приказом Министерства образования Российской Федерации № 864 от 15 марта 2002 г.), с целью удовлетворения спроса на данный вид образовательных услуг.

1.2. Образовательная деятельность по данному направлению лицензирована Министерством образования и науки Самарской области, лицензия серии РО № 048222, выданной Министерством образования и науки Самарской области рег.№ 4568 от 26 апреля 2012г.

1.3. Курсы организуются для учащихся 11-х классов лицея с целью повторения, обобщения, систематизации, частичного расширения и углубления учебных курсов по следующим предметам: русский язык, математика, обществознание и английский язык. Контроль за работой курсов осуществляется учебной частью лицея.

1.4. Продолжительность курсов - 7 месяцев, с октября по май. Занятия проходят по расписанию составляемому учебной частью лицея, норма часов в месяц - 8 ч., всего за весь курс - 56 часов.

1.5. Прием учащихся на курсы осуществляется на основании заключения договора. Формирование групп происходит в порядке заключения договоров (без предварительной записи). Если в ходе работы курсов происходит отсев учащихся, то на освободившиеся места могут быть приняты другие учащиеся.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.7. Все отношения между учащимися, их родителями (лицами, их заменяющими) и лицеем регулируются настоящим Положением и заключенным договором. Возникающие споры разрешаются директором лицея.

2. Оплата предоставляемых услуг

2.1. Плата за предоставляемые услуги устанавливается на договорной основе. Размер и сроки оплаты закрепляются в договоре с потребителем и заказчиком. Оплата производится на расчетный счет лицея через отделения банков.

2.2. В оплату оказываемых услуг входит:

- расходы на заработную плату работников привлекаемых к реализации услуг;
- расходы на организацию и осуществление данного вида деятельности (хозяйственные расходы, оплата части коммунальных расходов, и т.п.).

2.3. Бухгалтерия лицея ведет отдельный учет средств по данному виду деятельности, осуществляет контроль за своевременной и правильной оплатой услуг, предоставляет заказчикам все необходимые документы, подтверждающие произведенную оплату за образовательные услуги.

3. Организация работы по предоставлению услуг

3.1. Для выполнения обязательств по предоставлению услуг по данному виду деятельности директор лицея заключает со всеми привлекаемыми к работе сотрудниками договоры, в которых предусматривается деятельность сотрудника, размер и условия оплаты, а также мера ответственности за их реализацию.

3.2. Оплата труда работников, привлекаемых к оказанию услуг, производится за фактически отработанное время или выполненные задания, в сроки и порядке, предусмотренном условиями договора.

3.3. Размер оплаты труда устанавливается исходя из договорных расценок с учетом возможностей, предусмотренных сметой по данному виду деятельности.