



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«САМАРСКИЙ МЕДИКО - ТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»
городского округа Самара

ПРИКАЗ

30.09.2024

№ 222-оп

**Об организации лагеря «Юный медик» дневного пребывания
на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Самарский медико-технический лицей» г.о. Самара**

В соответствии с планом воспитательной работы МАОУ СМТЛ на 2024-2025 учебный год.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть с 28.10.2024 г. при муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Самарский медико-технический лицей» г.о.Самара (ул. Полевая, 74) оздоровительный лагерь дневного пребывания для обучающихся 6-8-х классов.
2. Установить:
 - сроки работы лагеря – 28.10.2024 г. по 30.10.2024 г.
 - количество смен – 1;
 - продолжительность работы смены – 3 дня;
 - планируемое количество детей в смене – 30 человек;
 - режим пребывания детей в лагере - с 10.00 до 14.00;
 - определить для работы лагеря следующие помещения: кабинет 108;
3. Назначить начальником оздоровительного лагеря дневного пребывания Е.С. Клюеву.
4. Начальнику лагеря Е.С. Клюевой:
 - 4.1. Предоставить на утверждение программу лагеря и план работы в срок до 25.10.2024 г.
5. Назначить на период работы оздоровительного лагеря дневного пребывания следующих сотрудников:

№	ФИО	Должность в лагере
1.	Клюева Е.С.	начальник лагеря
2.	Еграшкина Н.И.	медицинская сестра (по согласованию)
3.	Ягафарова О.В.	воспитатель
4.	Булгакова В.О.	воспитатель
5.	Ковалева Е.А.	воспитатель
6.	Павлов С.В.	безопасность
7.	Камоликова Т.И.	SMM - менеджер

6. Заместителя директора МАОУ СМТЛ Павлова С.В. назначить ответственным за ТБ и охрану труда.

6.1 Организовать Павлову С.В. инструктаж (письменно) сотрудников лагеря дневного пребывания по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил.

7. Назначить ответственными:

7.1. За проведение профориентационного мероприятия (Медицинский университет «Реавиз») (28.10.2024 г.) – Гордона Д.В. (приложение 1)

7.2. За подготовку профориентационного химического квеста (29.10.2024 г.) – Гриднева С.В.. (приложение 1).

7.3. За проведение мероприятия «Цена минуты» (30.10.2024г.) – Клюева Е.С. (приложение 1).

7.4. За проведение фиткультуразминки (28.10.2024г. - 30.10.2024г.) – Серова С.В.. (приложение 1).

7.5. За проведение тренинга «эмоциональный настрой» (28.10.2024г. – 30.10.2024г.) – Ягафарова О.В. (приложение 1).

7.6. За проведение театрально–музыкальных встреч (28.10.2024г. – 30.10.2024г.) –Товстоган П.А. (приложение 1).

8. Возложить на Клюеву Е.С. – начальника лагеря, Булгакову В.О., Ягафарову О.В., Ковалеву Е.А. – воспитателей, ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей во время пребывания в лагере (с момента приёма и до ухода домой).

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СМТЛ

А.А. Волчкова