**

*Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение*

**«САМАРСКИЙ МЕДИКО - ТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»**

*городского округа Самара*

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  № | \_\_\_ |

***О создании Совета***

***по профилактике правонарушений***

В целях профилактики девиантного и асоциального поведения, правонарушений и безнадзорности среди учащихся, формирования законопослушного поведения и здорового образа жизни учащихся

 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Совет по профилактике безнадзорности, правонарушений, наркомании среди несовершеннолетних и пропаганде здорового образа жизни (далее - Совет профилактики);

2. Утвердить:

* Списочный состав Совета профилактики правонарушений на 2023 – 2024 учебный год (Приложение 1);
* План работы Совета профилактики правонарушений на 2023 – 2024 учебный год (Приложение 2);

 3. Контроль за исполнением приказа возложить на Павлову Е.А., заместителя директора.

Директор

 МАОУ СМТЛ г.о. Самара А.А.Волчкова

 С приказом ознакомлены:

 Павлова Е.А.

*Приложение 1*

**Состав Совета профилактики МАОУ СМТЛ**

**на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п.****п.** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Статус в Совете****профилактики** |
| 1. | Павлова Елена Александровна | Заместитель директора  | Председатель |
| 2. | Шатунова ВикторияАлександровна |  Старший методист | секретарь |
| 3. | Селичев Сергей Валерьевич | Заместитель директора | Член СП |
| 4. | Павлов Сергей Валерьевич | Заместитель директора | Член СП |
| 5. | Ягафарова Олеся Викторовна | Психолог | Член СП |

*Приложение 2*

План работы

Совета по профилактике правонарушений

МАОУ СМТЛ г.о. Самара

на 2023-2024 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Период** | **Содержание работы** | **Формы работы** | **Участники** |
| **Сентябрь** |
| 1. | Третий четверг месяца | * Ознакомление с положением Совета профилактики;
* Обсуждение плана работы Совета профилактики на 2023-2024 учебный год;
* Собеседование с классными руководителями: корректировка социальных данных учащихся классов.
 | * Заседание Совета по профилактике правонарушений.
* Собеседование с классными руководителями
 | Заместитель директораЧлены Совета  |
| 2. | В течение месяца | * Работа по привлечению учащихся в кружки, секции, клубы, и.т.д.
 |  | Заместитель директораПсихологКлассные руководители |

|  |
| --- |
| **Октябрь** |
| 1. | В течение месяца. | * Профилактика вредных привычек и правонарушений.
* Выявление детей, склонных к правонарушениям.
 | Профилактические беседы.. | Заместитель директораПсихолог |
| 3. | В течение месяца | * Сбор информации о занятости учащихся в свободное время, в том числе состоящих на учёте.
* «Информационный марафон» (информация о кружках и секциях учреждений

дополнительного образования г.о.Самара) | -Индивидуальная работа с учащимися (беседы, анкетирование позанятости учащихся, работа с законными представителями). | Заместитель директора Классные руководители;  |
| **Ноябрь** |
| 2. | В течение месяца | - Совместная профилактическая работа с межведомственными организациями по профилактике правонарушений и профилактике употребления ПАВ, | - Коллективная и индивидуальная работа с учащимися и родителями. | Заместитель директора Психолог |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | В течение месяца | - Социально-психологическое тестирование | -Социально-психологическ ое тестирование | Заместитель директора повоспитательной работе;Представители ГБУ ДПО «Региональный социопсихологическ ий центр»;Классные руководители. |
| **Декабрь** |
| 4. | В течение месяца | * Проведение индивидуальных бесед профилактического характера с учащимися , состоящих в группе риска.
 | -Индивидуальная работа с учащимися и родителями. | Заместитель директора  |

|  |
| --- |
| **Январь** |
| 1. | В течение месяца | - Профилактика наркотических и психотропных веществ. | - Лекция для учащихся о вреде употребления ПАВ | Заместитель директора Классные руководители |
| 3. | В течение месяца | - Выявление участниковнеформальных объединений и группировок. | -Анкетирование учащихся (9-11классов). | Заместитель директора повоспитательной работе; Классные руководители. |

|  |
| --- |
| **Февраль** |
| 1. | Третий четверг месяца | * Профилактическая работа классных руководителей с учащимися, находящимися в трудной социальной ситуации.
* Профилактические беседы с обучающими и родителями.
 | - Заседание Совета по профилактике правонарушений. | Заместитель директора повоспитательной работе;Члены Совета по профилактике правонарушений. Представители ОДН, КДН; |
| **Март** |
| 1. | Третий четверг месяца | * Работа с родителями учащихся, нарушающих дисциплину.
* Профилактические беседы с обучающими и родителями.
 | - Заседание Совета по профилактике правонарушений. | Заместитель директора Члены Совета  |
| 2. | В течение месяца | - Встреча с родителями. - Индивидуальные беседы о воспитании в семье. | - Участие в родительских собраниях. | Заместитель директора Психолог;Классные руководители |
| **Апрель-май** |
| 1. | Третий четверг месяца | * Профилактическая работа с неуспевающими.
* Профилактические беседы с обучающими и родителями.
 | - Заседание Совета по профилактике правонарушений. | Заместитель директора Члены Совета |
| 2. |  Конец мая | * Анализ работы Совета

профилактики правонарушений за 2022-2023 учебный год.* Отчет о работе Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних за 2023-2024 учебный год.
 | Заседание Совета по профилактике правонарушений. | Заместитель директора Члены Совета |