

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СМТЛ г.о.Самара

«*И.Б. Серебрякова*»
«*Сентябрь*» 20 13 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПОЛУЧЕНИЮ МЕЖДУНАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОГРАММЕ "ДИПЛОМ МЕЖДУНАРОДНОГО БАКАЛАВРИАТА" ("INTERNATIONAL BACCALAUREATE DIPLOMA")

1. Нормативно-правовая база и характеристика услуг.

- 1.1. Платные образовательные услуги по подготовке и получению международного образования по программе "Диплом Международного Бакалавриата" оказываются на основании Правил, утвержденных постановлением Правительства РФ № 706 от 15 августа 2013 года, и на основании договоров заключаемых с родителями учащихся и учащимися, достигшими 14 летнего возраста (в соответствии с формой, утверждённой Приказом Министерства образования Российской Федерации № 864 от 15 марта 2002 г.), с целью удовлетворения спроса на данный вид образовательных услуг.
- 1.2. Образовательная деятельность по данному направлению лицензирована Министерством образования и науки Самарской области (лицензия серии РО №048222 рег.№ 4568 от 26 апреля 2012 г. (направление культурология)) и аккредитована организацией International Baccalaureate 03.08.2000 г. без ограничения срока.
- 1.3. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, разрабатываемым учебной частью с учетом требований программ Международного Бакалавриата.
- 1.4. На ступени 1-9 класс осуществляется преддипломная подготовка учащихся задачей, которой является интенсивное обучение английскому языку и обучение навыкам работы, необходимым для освоения программ Международного Бакалавриата. На данном этапе в рамках дополнительных образовательных услуг учителями осуществляется разработка и применение в учебном процессе специального методического (дидактического) обеспечения, позволяющего осуществлять преддипломную подготовку учащихся.
- 1.5. В 10-11 классах, в рамках платных дополнительных образовательных услуг, обучение ведется по программам "Диплом Международного Бакалавриата" с преподаванием ряда предметов на английском языке. По окончании учебных курсов учащиеся сдают экзамены, предусмотренные программой "Диплом МБ". Экзаменационные работы

учащихся лица пересылаются на проверку в организацию Международного Бакалавриата. После проверки в установленные сроки (ориентировочно два месяца) в лицей присылаются результаты сдачи экзаменов. При успешной сдаче экзаменов выпускник 11 класса получает Диплом Международного Бакалавриата. Если баллов недостаточно для получения Диплома МБ им выдается сертификат МБ об окончании учебного курса по отдельным предметам. Выпускники, получившие Сертификат МБ, имеют право в соответствии с правилами установленными организацией МБ повторно сдать незачтенные экзамены.

2. Оплата предоставляемых услуг

- 2.1. Плата за предоставляемые услуги устанавливается на договорной основе. Размер и сроки оплаты закрепляются в договоре с потребителем и заказчиком. Оплата производится на расчетный счет лица через отделения банков.
- 2.2. В оплату оказываемых услуг входит:
 - расходы на заработную плату работников, привлекаемых к реализации услуг;
 - оплата ежегодного взноса в организацию Международного Бакалавриата;
 - расходы на приобретение учебных пособий, технических средств обучения, школьного оборудования и инвентаря, расходных материалов и канцелярских принадлежностей для организации учебного процесса, отвечающего требованиям Международного Бакалавриата;
 - расходы на оплату участия педагогических работников в семинарах и конференциях, проводимых организацией Международного Бакалавриата;
 - расходы на обучение и повышение квалификации педагогических и других работников, привлекаемых к работе на отделении Международного Бакалавриата;
 - расходы на оплату регистрационных взносов за учащихся в организацию Международного Бакалавриата и оплата ежегодных взносов в Ассоциацию Школ Международного Бакалавриата России и стран СНГ.
- 2.3. Оплата экзаменов на получение Диплома или сертификата производится заказчиком согласно счета, выставленного организацией МБ индивидуально каждому заказчику.
- 2.4. Бухгалтерия лица ведет отдельный учет средств по данному виду деятельности, осуществляет контроль за своевременной и правильной оплатой услуг, производит расчет и выдачу заработной платы, осуществляет необходимые платежи, предоставляет заказчику все необходимые документы, подтверждающие произведенную оплату за образовательные услуги.

3. Организация работы по предоставлению услуг.

- 3.1. Для выполнения обязательств по предоставлению услуг по данному виду деятельности в лице директора лица заключается договор со всеми привлекаемыми к работе сотрудниками, в котором предусматривается деятельность сотрудника, размер и условия оплаты, а также мера ответственности за их реализацию.
- 3.2. Оплата труда работников, привлекаемых к оказанию услуг, производится за фактически отработанное время или выполнение задания, в сроки и порядке, предусмотренном условиями договора.
- 3.3. Размер оплаты труда устанавливается исходя из договорных расценок с учетом возможностей, предусмотренных сметой для данного вида деятельности.